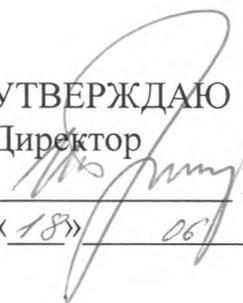




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Уфимский колледж радиоэлектроники, телекоммуникаций и безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 И.В. Нуйкин

«18» 06 2018 г.

План работы

ГБПОУ Уфимский колледж радиоэлектроники,
телекоммуникаций и безопасности
на 2018 - 2019 учебный год

Уфа 2018

Содержание

1 План развития инфраструктуры ГБПОУ УКРТБ.....	4
2 План подготовки специалистов	
2.1 План приема учащихся на 2017-2018 учебный год.....	7
2.2 План мероприятий по профессиональной ориентации и формированию контингента.....	8
3 План мероприятий по повышению качества	
3.1 Основные направления работы колледжа на 2018 – 2019 учебный год.....	10
3.2 План работы педагогического совета.....	11
3.3 Работа методического совета.....	13
3.4 План мероприятий по организации учебного процесса.....	15
3.5 План мероприятий по организации совершенствования курсового и дипломного проектирования.....	16
3.6 План мероприятий по повышению финансовой грамотности.....	17
3.7 План участия в проекте «Современная цифровая образовательная среда».....	17
3.8 План работы отдела дополнительных образовательных услуг.....	18
3.9 План по организации единой системы диагностики и контроля состояния образования.....	27
3.10 План работы по расширению и обновлению фонда библиотеки.....	29
3.11 План внутриколледжского контроля.....	32
4 План мероприятий по совершенствованию учебно-материальной базы	
4.1 План мероприятий по организации и техническому совершенствованию учебного.....	34
4.2 План мероприятий по техническому переоснащению учебных кабинетов и лабораторий.....	36
4.3 План мероприятий по организации производственной практики.....	37
4.4 План мероприятий по организации технического творчества студентов.....	39
5 План научно-методической работы	

5.1 План мероприятий по совершенствованию организации методического обеспечения учебного.....	40
5.2 Методическая работа кафедр.....	45
6 План работы с преподавательскими кадрами и работниками колледжа	
6.1 План мероприятий по укомплектованию колледжа преподавательскими кадрами.....	59
6.2 План аттестации преподавателей колледжа.....	59
6.3 План повышения квалификации административно-управленческого и вспомогательного персонала.....	60
7 План воспитательной работы, культурно-массовой и спортивной работы	
7.1 Организационная работа.....	61
7.2 Создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации студентов колледжа.....	63
7.3 Формирование здорового образа жизни и экологической культуры.....	65
7.4 Формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности.....	66
7.5 Развитие познавательных и творческих способностей студентов.....	67
7.6 Развитие студенческого самоуправления.....	68
8 План мероприятий по подготовке учебного заведения к гражданской обороне (ГО) и чрезвычайным ситуациям (ЧС)	
8.1 Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.....	69
8.2 Мероприятия по мобилизационной подготовке.....	71
8.3 Мероприятия по охране труда.....	72
8.4 План мероприятий по антитеррористической защищённости.....	73

1 План развития инфраструктуры ГБПОУ УКРТЬ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Результат
1	Аккредитация специальности из перечня ТОП-50: - 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника	Ноябрь 2018 г	Нуйкин И.В. - директор Туктарова Л.Р. – заместитель директора Арефьев А.В. - заместитель директора	Переоформление сертификата об аккредитации
2	Аккредитация рабочей профессии: - 15.01.21 Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	Ноябрь 2018 г	Нуйкин И.В. - директор Туктарова Л.Р. – заместитель директора Арефьев А.В. - заместитель директора	Переоформление сертификата об аккредитации
3	Заключение договоров с базовыми предприятиями-работодателями: ОАО Инфотекс (производитель защищенного программного обеспечения и аппаратного оборудования) Компания Positive Technologies (производитель систем анализа защищенности) Компания «Код Безопасности» (производитель защищенного программного обеспечения и аппаратного оборудования) Группа компаний InfoWatch (производитель защищенного программного обеспечения)	2018-2019 г	Нуйкин И.В. - директор Арефьев А.В. - заместитель директора	Договора
4	Сертификация главного эксперта специализированного центра квалификаций по компетенции «Спасательные работы»	2018-2019 г	Арефьев А.В. - заместитель директора	Документы СЦК

5	Организация сетевого взаимодействия с Уфимским государственным авиационным техническим университетом	Сентябрь 2018 г	Арефьев А.В. - заместитель директора	Договор заключен
6	Участие в региональных и национальных чемпионатах WSR: «Веб-разработка», «Спасательные работы», «Предпринимательство», «Программные решения для бизнеса», «IT- решения на платформе 1С:Предприятие 8», «Аэрокосмическая инженерия», «Управление беспилотными летательными аппаратами»	Ежегодно	Арефьев А.В. - заместитель директора	Дипломы и сертификаты
7	Участие в региональных и заключительных этапах Всероссийских олимпиад профессионального мастерства	2018-2019 г	Туктарова Л.Р. – заместитель директора Зав. кафедрами	Дипломы и сертификаты
8	Проведение региональных этапов Всероссийских олимпиад профессионального мастерства	2018-2019 г	Туктарова Л.Р. – заместитель директора Зав. кафедрами	Отчеты
9	Совершенствование материально-технической базы: участие в грантах, приобретение оборудования	2018-2019 г	Нуйкин И.В. - директор Арефьев А.В. - заместитель директора Туктарова Л.Р. – заместитель директора Павлова А.Н. - преподаватель	Оборудование
10	Организация целевой подготовки студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование совместно с компанией 1С - Поволжье	2018-2019 г	Туктарова Л.Р. – заместитель директора Арефьев А.В. – заместитель директора Бронштейн М.Е. - зав. кафедрам Никонова Д.С.- методист	Учебный план
11	Использование передовых технологий: дополненная и виртуальная реальность, кинекты, робототехника, автоматика, прототипирование, искусственный интеллект электроника,	Ежегодно	Нуйкин И.В. - директор Туктарова Л.Р. – заместитель директора	Внедрение в учебный процесс, проектную

	микропроцессорная техника и др.		Арефьев А.В. - заместитель директора Зав.кафедрами	деятельность
12	Взаимодействие с межрегиональными республиканскими методическими объединениями по УГС 09.00.00, 10.00.00	2018-2019 г	Арефьев А.В. - заместитель директора, Бронштейн М.Е. – зав. кафедрой	Посещение семинаров, членство в федеральном учебном методическом объединении по УГС 10.00.00

2 План подготовки специалистов

2.1 План приема учащихся на 2018–2019 учебный год

№	Код, наименование укрупненной группы специальностей	Код, наименование специальности	Контрольные цифры приема			
			всего	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по очно- заочной форме обучени я
1	09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	50	50	-	-
2	09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.02.07 Информационные системы и программирование	50	50	-	-
3	10.00.00 Информационная безопасность	10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	25	25	-	-
4	11.00.00 Электронная техника, радиотехника и связь	11.02.09 Многоканальные телекоммуникационные системы	25	25	-	-
5	11.00.00 Электронная техника, радиотехника и связь	11.02.15 Инфокоммуникационные системы и сети связи	25	25	-	-
6	20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство	20.02.04 Пожарная безопасность	50	50	-	-
	Всего		225	225	-	-

№	Код, наименование укрупненной группы профессий	Код, наименование профессии	Контрольные цифры приема			
			всего	по очной форме обучения	по заочной форме обучения	по очно- заочной форме обучения
1	15.00.00 Машиностроение	15.01.21 Электромонтер охранно-пожарной сигнализации	25	25	-	-
	Всего		25	25	-	-

2.2 План мероприятий по профессиональной ориентации и формированию контингента

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
Организационные вопросы			
1	Уточнение списка образовательных организаций (школ, лицеев) для проведения профориентационной работы	Отв. Секретарь приемной комиссии	январь
2	Подготовка необходимого раздаточного материала (листочки, буклеты)	Отв. Секретарь приемной комиссии	февраль
3	Участие в ярмарках вакансий свободных учебных мест, проводимых Центрами занятости населения в г. Уфа и Республике Башкортостан	Отв. Секретарь приемной комиссии	По графику проведения
4	Подготовка Правил приема на 2019 год	Отв. Секретарь приемной комиссии	До 1 марта
5	Определение количества мест приема на 2019 год с учетом контрольных цифр и мест с полным возмещением затрат	Директор, зам. директора, Отв. Секретарь приемной комиссии	До 1 марта
6	Организация работы приемной комиссии	Отв. Секретарь приемной комиссии	июнь
7	Заполнение базы данных по абитуриентам в 1С	Отв. Секретарь приемной комиссии, ведущий специалист по тех. поддержке	Июнь-август
8	Заполнение базы ФИС ФРДО	Отв. Секретарь приемной комиссии, ведущий специалист по тех. поддержке	Июнь-август
Рекламная кампания			
9	Подготовка к проведению рекламной кампании:	Ответственный секретарь приемной комиссии	январь
10	Подготовка рекламных материалов (оригинал-макеты, тексты, иллюстративно-графические материалы)	Ответственный секретарь приемной комиссии, методист по ВР	Февраль-март
11	Изготовление рекламных материалов (рекламно-сувенирная продукция, полиграфические материалы) средствами колледжа	Ответственный секретарь приемной комиссии	Февраль-март
12	Размещение в справочниках «Куда пойти учиться», «Абитуриенту»	Ответственный секретарь приемной комиссии	Февраль
13	Взаимодействие со СМИ: - размещение информации о колледже в периодических изданиях, бегущая строка на ТВ	Ответственный секретарь приемной комиссии	Март-июнь по возможности финансирования

14	Поддержка в актуальном состоянии раздел «Приемная комиссия» на сайте колледжа	Ответственный секретарь приемной комиссии, Методист по ВР	В течение года
Работа с родителями и учащимися школ			
15	Составление графика посещения школ преподавателями колледжа для проведения бесед по профориентации	Отв. Секретарь приемной комиссии	январь
16	Участие в проекте Профессиональный навигатор	Отв. За профориентационную работу	В течение года по графику
17	Оказание профориентационной помощи учащимся в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности	Отв. Секретарь приемной комиссии, преподаватели	Еженедельно по средам
18	Заключение договоров со школами города по допрофессиональной подготовке учащихся по профильному обучению	Зам. директора	Январь-февраль
19	Организация и проведение встреч, экскурсий, бесед с учащимися 9-х и 11-х классов о колледже	Отв. Секретарь приемной комиссии	В течение года
20	Участие в проведении родительских собраний выпускных классов, индивидуальные беседы с родителями о заинтересовавших их профессиях	Преподаватели, Отв. Секретарь приемной комиссии	Февраль-май
21	Организация и проведение Дня открытых дверей	Зам. директора, Отв. Секретарь приемной комиссии	Ноябрь, апрель
22	Участие в Международном образовательном фестивале: Образование. Наука. Карьера. Спорт	Зам. директора по УПР Ответственный секретарь приемной комиссии	По графику БВК
23	Организация работы подготовительных курсов и профильного класса	Зам. директора, отв. За доп. образование	Октябрь, февраль
24	Организация и проведение встреч с инвалидами и лицами с ОВЗ	Преподаватели, Отв. Секретарь приемной комиссии	Март-апрель

3 План мероприятий по повышению качества подготовки специалистов

3.1 Направления работы на 2018 – 2019 учебный год

1. Совершенствование единой системы диагностики и контроля состояния образования.
2. Аккредитация специальности ТОП-50 15.02.10 Мехатроника и мобильная робототехника, и рабочей профессии 15.01.21 Электромонтер охранно-пожарной сигнализации.
3. Развитие проектной деятельности обучающихся.
4. Организация целевого обучения студентов специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование совместно с компанией 1С – Поволжье.
5. Проведение внутриколледжских конкурсов: «Лучший преподаватель», «Лучший электронный образовательный ресурс», «Лучшая методическая разработка по проведению учебной практики».
6. Участие в республиканских конкурсах «Лучший преподаватель», «Лучший студент года», «Лучший электронный образовательный ресурс».
7. Привлечение студентов на получение второго образования.
8. Актуализация учебно – методических и электронных образовательных ресурсов.
9. Выявление и подготовка одаренных обучающихся для участия в предметных олимпиадах различного уровня, чемпионатах WSR и Абилимпикс, олимпиадах профессионального мастерства.
10. Продолжить работу по расширению и обновлению фонда библиотеки за счет приобретения учебной, учебно - методической и научно - методической литературы и доведение до требований стандарта, в том числе за счет подписки на ЭБС.
12. Участие в проектах по профориентационной работе.
13. Повышение квалификации преподавателей и сотрудников.
14. Совершенствование материально – технической базы УКРТБ и доведение до требований ФГОС.
15. Совершенствование материального и методического обеспечения полигонов учебных практик.
16. Реализация концепции воспитательной работы.
17. Реализация плана основных мероприятий по ГО и ЧС, мобилизационной подготовке.
18. Расширения перечня дополнительных образовательных услуг.
19. Развитие сертифицированного центра квалификаций по компетенции «Спасательные работы», « IT–решения для бизнеса на платформе 1С- Предприятие 8»
20. Развитие международного сотрудничества (стажировка за рубежом).
21. Участие в пилотном проекте «Цифровая образовательная среда

3.2 План работы педагогического совета

№	Дата	Повестка дня	Ответственные
1	31 августа 2018 г.	1. Задачи педагогического коллектива по совершенствованию качества подготовки специалистов. Мероприятия по развитию колледжа и совершенствованию материально-технической базы 2. Итоги работы приемной комиссии 3. Утверждение ППССЗ и ППКРС с учетом актуализации по специальностям 4. Рассмотрение плана работы колледжа на 2018-2019 учебный год 5. О подготовке преподавателей и сотрудников к аттестации 6. О степени готовности кабинетов и лабораторий колледжа к учебному году 7. Утверждение Плана подготовки к олимпиадам профессионального мастерства и чемпионатам World skills. Утверждение кандидатур на участие в республиканских профессиональных конкурсах 8. Аккредитация специальностей ММР и ЭМ 9. План воспитательной работы на 2018-2019 учебный год	Директор колледжа Отв. секретарь приемной комиссии Зам. директора Методист Методист Зам. директора Зам. директора Зам. директора Начальник отдела по ВР
2	3 октября 2018 г.	1. Итоги пересдачи академических задолженностей, движение контингента. Результаты входного контроля на 1 курсах 2. Результаты оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса 3. Итоги работы по проекту ЦОС 4. О формировании библиотечного фонда и электронной библиотеки УКРТБ в соответствии с ФГОС 5. Рассмотрение плана мероприятий по ГО и ЧС	Зав. отделениями Методист по воспитательной работе Отв. преподаватель Зав. библиотекой Ответственный за ТБ
3	5 декабря	1. Утверждение программ ГИА по специальностям КСК, ПКС, ПБ, И	Зав. кафедрами, Зам. директора

	2018 г.	<p>2. О результатах текущего контроля качества образования (результаты полусеместровой аттестации)</p> <p>3. Внутренняя система оценки качества</p> <p>4. О подготовке к олимпиадам профессионального мастерства и чемпионатам World skills.</p> <p>5. Анализ результатов психологической деятельности студентов 1 курса</p> <p>6. Актуальные проблемы проведения учебных и производственных практик</p>	<p>Зав.отделениями</p> <p>Зав.отделениями</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Зав. практикой</p>
4	6 февраля 2019 г.	<p>1. Итоги успеваемости и посещаемости по отделениям за I семестр 2017-2018 уч. г.</p> <p>2. О движении контингента по отделениям</p> <p>3.О выполнении плана мероприятий по ГО и ЧС</p> <p>4. О состоянии техники безопасности и охраны труда в колледже</p> <p>5. О деятельности студенческого клуба и волонтерского движения</p>	<p>Заведующие отделениями</p> <p>Заведующие отделениями</p> <p>Ответственный за ТБ</p> <p>Ответственный за ОТ</p> <p>Начальник отдела по ВР</p>
5	27 марта 2019 г.	<p>1. О результатах внутреннего контроля качества образования</p> <p>2. О реализации плана воспитательной работы</p> <p>3. О состоянии спортивной работы в колледже</p> <p>4. О работе Совета профилактики</p> <p>5. О выполнении мероприятий по экспериментально-конструкторской работе, техническому творчеству обучающихся, кружковой деятельности</p> <p>6. О результатах текущего контроля качества образования (результаты полусеместровой аттестации)</p> <p>7. Отчет о самообследовании по состоянию на 1.04.2018</p>	<p>Зав.отделениями</p> <p>Методист по ВР</p> <p>Руководитель физкультуры</p> <p>председатель Совета профилактики</p> <p>Зам.директора</p> <p>Зав.отделениями</p> <p>Методист</p>
6	28 июня 2019 г.	<p>1. О предварительных итогах успеваемости за II семестр 2018 – 2019 уч. год. О движении контингента по отделениям</p> <p>2. Об итогах работы УКРТБ за 2017-2018 учебный год</p> <p>3. О результатах работы ГАК</p> <p>4. О состоянии выполнения плана работы колледжа на 2018- 2019 учебный год.</p> <p>5. Утверждение программ ГИА по специальностям «С», «МТС»</p> <p>6. Отчет и планирование работы по дополнительным платным образовательным услугам</p> <p>7. Анализ проведения учебных и производственных практики</p>	<p>Зав.отделениями</p> <p>Директор</p> <p>Зам. директора</p> <p>Методист</p> <p>Зам.директора</p> <p>Ирназарова Е.С</p> <p>Зав. практикой</p>

3.3 Работа методического совета

№	Дата	Повестка дня	Ответственные
1	5 сентября 2018 г	1. Утверждение состава и плана работы методсовета на 2018– 2019 учебный год	методист
		2. Состояние учебно-методического обеспечения дисциплин по новым специальностям и утверждение плана актуализации УМК	методист
		3. О проведении внутриколледжских конкурсов. Утверждение состава комиссий	методист, зам. директора
		4. Утверждение плана заполнения базы тестовых материалов (КОС) в 1С (ТОП-50)	отв. преподаватель
		5. Утверждение графика курсов дополнительного образования, повышения квалификации, профессиональной переподготовки	зам. директора
		6. О подготовке к аккредитации специальности «Мехатроника и мобильная робототехника» (ОПОП, тесты, кабинеты, лаборатории, библиотека, кадры, воспитательная работа, отделение)	зам. директора
2	26 сентября 2018 г	1. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за сентябрь	зав. кафедрами
		2. О состоянии обеспеченности образовательного процесса учебно-методической литературой, в том числе ЭБС	зав. библиотекой
		3. Об организации внутренней системы оценки качества	комиссия ВСОКО
		4. Утверждение положения о проведении внутриколледжского конкурса «Лучший преподаватель»	методист
3	31 октября 2018 г	1. О подготовке методического обеспечения ГИА по специальностям «Сети связи и системы коммутации» и «Многоканальные телекоммуникационные системы»	зав. кафедрой
		2. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за октябрь	методист
		3. О результатах подготовки студентов колледжа к участию в республиканских и всероссийских конкурсах и предметных олимпиадах, к региональному чемпионату «WS»	зав. кафедрами
4	28 ноября 2018 г	1. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за ноябрь	зав. кафедрами
		2. О состоянии работы психологической службы колледжа	психолог
		3. О работе отдела дополнительных образовательных услуг	руководитель отдела доп. образовательных услуг
5	19 декабря 2018 г	1. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за декабрь	зав. кафедрами
		2. О состоянии учебно – методического портала и наполнение сайта актуальной информацией	руководитель сайта

6	30 января 2019 г	1. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за январь	зав. кафедрами
		2. Анализ результатов посещения уроков преподавателей по кафедрам за первый семестр 2018 – 2019 уч. г.	методист
7	27 февраля 2019 г	1. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за февраль	зав. кафедрами
		2. О подготовке студентов к участию в национальных Чемпионатах WS и олимпиадах профмастерства	зам. директора
8	27 марта 2019	1. О распространении передового педагогического опыта преподавателей кафедр	зав. кафедрами
		2. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за март	зав. кафедрами
9	24 апреля 2019 г	1. О выполнении запланированной методической работы преподавателями кафедр за апрель	зав. кафедрами
		2. Подведение итогов внутриколледжских конкурсов	методист
		3. О состоянии формирования УМК по новым специальностям	методист
		4. Утверждение основных направлений развития УКРТБ на 2018-2019 уч. г.	руководители структурных подразделений
10	29 мая 2019 г.	1. Подготовка плановой и отчетной документации	зам. директора, методист
		2. О результатах работы «Школы молодого преподавателя»	методист
		3. Задачи УМО на 2018-2019 уч. г.	зам. директора
		4. Анализ результатов посещения уроков преподавателей по кафедрам за второй семестр 2017 – 2018 уч. г.	методист

3.4 План мероприятий по организации учебного процесса на 2018 – 2019 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (нед.)	Кто контролирует
1	Актуализировать рабочие учебные планы по всем специальностям	Зам. директора, методист	1	Директор
2	Организовать учебный процесс	Зам. директора	1-2	Директор
3	Актуализировать рабочие программы дисциплин и ПМ	Методист, зав. кафедрами	1	Зам. директора
4	Продолжить пополнение учебного портала колледжа методическими материалами	Зав. кафедрами, преподаватели, методисты	1-44	Зам. директора
5	Обеспечить материально-техническое оснащение лабораторий и кабинетов	Зам. директора	1-2	Директор
6	Продолжить пополнение библиотечного фонда необходимой литературой	Зав. библиотекой	1-44	Директор
7	Организовать и контролировать проведение всех видов учебных и производственных практик	Зам. директора зав. практикой	По графику учебного процесса	Директор
8	Контролировать организацию проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации студентов и анализа успеваемости и посещаемости по формам обучения, курсам и специальностям	Зав. отделений, зав. кафедрами	В соответствии с учебным планом	Зам. директора
9	Организовать контроль за выполнением учебных планов и программ штатными преподавателями и совместителями УКРТЬ	Зам. директора, методисты	В соответствии с учебным планом	Директор
10	Контролировать повышение квалификации преподавателей и прохождение стажировок на предприятиях	Зам. директора, специалист ОК, преподаватели	В соответствии с планом повышения квалификации	Директор
11	Организовать подготовку «Портфолио преподавателей» для прохождения процедуры аттестации преподавателей и сотрудников колледжа	Методисты	По плану аттестации педагогических кадров и сотрудников	Зам. директора

12	Внедрять ИКТ и новые программные продукты в учебно-воспитательный процесс	Методисты, зав. кафедрами	1-44	Зам. директора
13	Организовать проведение тестирования и мониторинга успеваемости для оценки качества подготовки специалистов	Зав. отделений, зав. кафедрами, ВЦ	По приказу	Зам. директора
14	Продолжить разработку учебных и методических пособий по учебным дисциплинам и ПМ	Зав. кафедрами, методисты, преподаватели	1-44	Зам. директора

3.5 План мероприятий по организации и совершенствованию курсового и дипломного проектирования

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (в нед.)	Кто Контролирует
1	Утверждение тем ВКР	Зав. кафедрами	9, 29	Зам. директора
2	Утверждение графиков выполнения КП и ВКР	Зав. кафедрами	9, 29	Зам. директора
3	Актуализирование методических материалов по выполнению ВКР	Зав. кафедрами	40	Зам. директора
4	Актуализирование методических материалов по выполнению курсового проектирования	Зав. кафедрами	4	Зам. директора
5	Продолжить наполнение методическими материалами по КП и ВКР учебного портала УКРТБ	Зав. кафедрами	1 - 40	Зам. директора

3.6 План мероприятий по повышению финансовой грамотности

№ п/п	Наименование мероприятия	Уровень	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	«Финансовая грамотность – основа профессионального мастерства и предпринимательства».	Внутриколледжский	Гурьева Л.К., Горцева Т.Н.	Октябрь 2018 г
2	Деловая игра «Бизнес-курс:Максимум»	РБ	КазинаИ.Г.,Артамонова О.А. Михайлова Н.А., Тарасенко И.В.	Март 2019 г
3	Деловая игра «ЖЭКа»	РБ	КазинаИ.Г.,Артамонова О.А. Михайлова Н.А., Тарасенко И.В.	Апрель 2019 г

3.7 План участия в проекте «Современная цифровая образовательная среда»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	Разработка онлайн-курсов, согласно утвержденному перечню компетенций и дисциплин и структуре курса Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование ОП 02 Архитектура аппаратных средств ОГСЭ 4 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Зав. кафедрой Бронштейн М.Е. Преподаватели Литвинова И.В. Савина Н.А. Хаматнурова Р.Ф. Царегородцева А.В. Домрачева М.В. Валеева Г.Р. Рахимов Р.Р. Павлова А.Н. Казанцев А.В. Фридман Г.М.	Октябрь 2018 г
2	Производство видео/аудио материалов	Преподаватель Кабирова Э.Р.	Сентябрь 2018- Октябрь 2018 г
3	Размещение контента	Преподаватель Котков К.В.	Октябрь 2018 г
4	Внутренняя экспертиза разработанных курсов	Зав. кафедрой Бронштейн М.Е. Преподаватели Валеева Г.Р. Рахимов Р.Р. Павлова А.Н. Казанцев А.В.	Ноябрь 2018 г
5	Разработка регламента осуществления образовательной деятельности с применением электронного образования	Зам. директора, зав. отделениями, юрист	Декабрь 2018 г

	(локальные акты)		
6	Идентификация пользователей в системе	Сушков Р. Мочалов А.Н.	Декабрь 2018 г
7	Определение качества подготовки слушателей с использованием электронного образования (разработка основных требований)	Зам. директора, зав. кафедрами	Декабрь 2018 г

3.8 План работы отдела дополнительных образовательных услуг

Основная цель отдела дополнительных образовательных услуг - удовлетворение образовательных потребностей граждан в развитии личности, а в пределах каждого уровня профессионального образования – непрерывное повышение квалификации и профессиональная подготовка и переподготовка служащего, специалиста в связи с изменяющимися запросами общества и работодателя.

На отдел ДПО возлагаются две основные задачи:

1. Организация платных дополнительных образовательных услуг для, лиц являющихся студентами УКРТБ:

- организация курсов дополнительного образования детей и взрослых, которые предусматривают собой получение свидетельства о прохождении курсов и ежегодно совершенствуются, в связи с потребностями студентов

- занятия со студентами первых курсов углубленным изучением естественно - научных и гуманитарных дисциплин;

- привлечение студентов колледжа для получения второго образования по специальностям 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, 11.02.09 Многоканальные телекоммуникационные системы, 11.02.11 Сети связи и системы коммутации, 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы;

- разовые лекции и семинары.

2. Организация профессиональной подготовки, переподготовки, курсов повышения квалификации для граждан всех категорий:

- расширение спектра программ дополнительных образовательных услуг, предлагаемых населению, предприятиям и организациям (приложение 3);

- увеличение числа программ курсов повышения квалификации, а также совершенствование уже имеющихся курсов с учетом потребностей граждан, в рамках работы комиссии по информатизации для преподавателей СПО Республики Башкортостан;

- увеличение числа образовательных партнеров, включающих другие вузы, школы и предприятия, с целью создания совместных программ дополнительных образовательных услуг;

- новые подходы, позволяющие учитывать при обучении прежний опыт слушателей этих программ, полученный ими в ходе практической работы;

- переработка программ профессиональной переподготовки и курсов повышения квалификации для дистанционной формы обучения граждан, без отрыва от производства;

- повышение квалификации педагогических работников для внедрения новых видов курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

- дистанционное обучение по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Занятия со студентами первых курсов углубленным изучением естественно - научных и гуманитарных дисциплин

№	ФИО преподавателя	Наименования программы курсов дополнительного образования детей и взрослых	Кол-во часов аудиторной работы	Время проведения
1	Рашитова З.Р. Котков К.В.	Углубленное изучение естественно - научных дисциплин (химия углеводов)	16	Декабрь 2018г., май 2019г.
2	Райтер М.Г. Марванова А.В. Баймурзина М.З.	Углубленное изучение гуманитарных дисциплин (русский язык)	16	Декабрь 2018г., апрель 2019г.
3	Старовойтова Н.Н. Казанцев А.В. Архангельская А.А. Филипенкова Н.С.	Углубленное изучение естественно - научных дисциплин (информатика)	16	Май 2019г.
4	Идрисова Г.Р. Султанова В.Ф. Нуртдинов Р.Р. Ирисов А.Я.	Углубленное изучение естественно - научных дисциплин (математика)	16	Апрель 2019г.
5	Хакимьянова Г.Г. Асылгареев А.С.	Углубленное изучение естественно - научных дисциплин (физика)	16	Ноябрь 2018г., май 2019г.

Разовые лекции и семинары

№	ФИО преподавателя	Наименования программы курсов дополнительного образования детей и взрослых	Кол-во часов аудиторной работы	Время проведения
1	Котков К.В. Рашитова З.Р.	Углубленное изучение естественно - научных дисциплин (химия углеводов)	2	По мере необходимости
2	Райтер М.Г. Марванова А.В. Баймурзина М.З.	Углубленное изучение гуманитарных дисциплин (русский язык)	2	По мере необходимости
3	Левков А.А.	Углубленное изучение общетехнических дисциплин (Туннельный диод, биполярные транзисторы большой мощности; современные методы создания микросхем; измерительные приборы на электронной базе; генератор на операционном усилителе)	2	По мере необходимости

4	Левков А.А. Каримова М.Ф.	Углубленное изучение общетехнических дисциплин (измерительные приборы; электрические машины постоянного тока)	2	По мере необходимости
5	Левков А.А.	Углубленное изучение общетехнических дисциплин (стабилизация частоты в автогенераторах; генераторы СВЧ и шумовых сигналов; импульсивные и цифровые детекторы; принципы цифровой фильтрации)	2	По мере необходимости
6	Старовойтова Н.Н. Казанцев А.В. Архангельская А.А. Филипенкова Н.С.	Углубленное изучение естественно - научных дисциплин (информатика)	2	По мере необходимости
7	Королькова Г.М.	Техническое регулирование основы деятельности по стандартизации, метрологии и подтверждению соответствия	2	По мере необходимости
8	Елистратова Э.Р. Кабилова Э.Р.	Инфокоммуникационные системы и сети связи	2	По мере необходимости
9	Мочалов А.Н.	Особенности комплексной системы безопасности	2	По мере необходимости
10	Мочалов А.Н.	Особенности программно-аппаратной системы безопасности	2	По мере необходимости
11	Валеева Г.Р.	Методы построения программного обеспечения	2	По мере необходимости
12	Фридман Г.М.	Введение в профессию	2	По мере необходимости
13	Фридман Г.М.	Элементы автоматики	2	По мере необходимости
14	Носков В.В. Халилова Р.М.	Особенности современной истории	2	По мере необходимости
15	Абрамова Л.А.	Методы расчетов элементов конструкции	2	По мере необходимости
16	Литвинова И.В.	Новейшие достижения компьютерной техники	2	По мере необходимости
17	Литвинова И.В.	Разработка компонентов компьютерных систем	2	По мере необходимости
18	Хакимова Г.Г.	Автоматизированные системы управления технологическим процессом	2	По мере необходимости
19	Носков В.В.	Философия для жизни	2	По мере необходимости
20	Халилова Р.М.	Углубленное изучение дисциплины «Обществознание»	2	По мере необходимости
21	Хакимова Г.Г.	Микроконтроллерные системы на базе Arduino	2	По мере необходимости
22	Слесарева Н.С.	Углубленное изучение общепрофессиональной дисциплины (инженерная графика) основы графического проектирования	2	По мере необходимости
23	Идрисова Г.Р. Ирисов А.Я.	Углубленное изучение естественно-научных дисциплин (математика)	2	По мере необходимости

	Султанова В.Ф. Нуртдинов Р.Р.			
24	Петров В.Е.	Эксплуатация пожарной техники	2	По мере необходимости
25	Тарасенко И.В.	Обществознание (раздел экономика)	2	По мере необходимости
26	Горцева Т.Н. Гурьева Л.К.	Углубленное изучение учебной дисциплины «Основы экономики»	2	По мере необходимости
27	Горцева Т.Н.	Углубленное изучение учебной дисциплины «Экономические аспекты обеспечения пожарной безопасности»	2	По мере необходимости
28	Горцева Т.Н.	Углубленное изучение учебной дисциплины «Экономика организации»	2	По мере необходимости
29	Горцева Т.Н. Гурьева Л.К.	Углубленное изучение учебной дисциплины «Технико – экономическое обоснование разработки цифровых устройств»	2	По мере необходимости
30	Горцева Т.Н.	Углубленное изучение учебной дисциплины «Управление качеством»	2	По мере необходимости
31	Горцева Т.Н.	Углубленное изучение учебной дисциплины «Основы исследовательской деятельности»	2	По мере необходимости
32	Горцева Т.Н.	Углубленное изучение междисциплинарного курса «Теоретические основы оценки конкурентоспособности организации отрасли связи и информатизации»	2	По мере необходимости
33	Анянова Ю.В.	Двумерная компьютерная графика	2	По мере необходимости
34	Анянова Ю.В.	Деловая этика и культура общения	2	По мере необходимости
35	Ганеева А.Г. Королькова Г.М.	Углубленное изучение дисциплины «Электрорадиоизмерения»	2	По мере необходимости
36	Янгиров Д.Ф.	Углубленное изучение дисциплин «Безопасность жизнедеятельности»	2	По мере необходимости
37	Бронштейн М.Е.	Методы построения алгоритмов	2	По мере необходимости
38	Камалов А.М.	Углубленное изучение естественно- научных дисциплин (биология)	2	По мере необходимости
39	Султанова В.Ф.	Углубленное изучение основ математического анализа	2	По мере необходимости
40	Султанова В.Ф.	Углубленное изучение основ теории вероятностей	2	По мере необходимости
41	Рамеева Э.Р. Нуйкин И.В.	Организация сервисного обслуживания компьютерных систем	2	По мере необходимости
42	Рамеева Э.Р. Нуйкин И.В.	Сетевое администрирование компьютерных систем	2	По мере необходимости
43	Рамеева Э.Р.	Обеспечение информационной безопасности компьютерных систем	2	По мере необходимости
44	Хакимова А.Р.	Школа выживания	2	По мере необходимости

45	Хакимова А.Р.	Медицина и здоровье	2	По мере необходимости
46	Садыкова И.Р.	Принципы построения современных систем коммутации и сетей доступа	2	По мере необходимости
47	Хакимьянова Г.Г. Асылгареев А.С.	Углубленное изучение естественно-научных дисциплин (физика)	2	По мере необходимости
48	Туктарова Л.Р.	Прикладное применение искусственного интеллекта	2	По мере необходимости
49	Шафеев Р.Ю. Бариев И.В. Арютина Л.А. Барышникова И.А. Валиев Р.Р. Макаренко С.В. Халикова О.Д.	Профессиональная подготовка пожарных	2	По мере необходимости
50	Смирнова Е.А.	Пожарная профилактика электроустановок	2	По мере необходимости
51	Барышникова И.А.	Углубленное изучение дисциплины теория горения и взрыва	2	По мере необходимости
52	Барышникова И.А.	Углубленное изучение дисциплины термодинамика, теплопередача и гидравлика	2	По мере необходимости
53	Савина Н.А. Хаматнурова Р.Ф. Домрачева М.В. Царегородцева А.В.	Углубленное изучение иностранных языков	2	По мере необходимости
54	Якупова А.С.	Современные и перспективные направления в многоканальных телекоммуникационных системах	2	По мере необходимости
55	Исхакова Г.А. Баймурзина М.З.	Формирование и использование коммуникативных навыков при работе с современными технологиями (башкирский язык)	2	По мере необходимости
56	Михайлова Н.А. Асташкина Е.Ф.	Обществознание (право)	2	По мере необходимости
57	Михайлова Н.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	По мере необходимости
58	Артамонова О.А. Ирназарова Е.С. Казина И.Г.	Документирование деятельности специалиста среднего звена управления	2	По мере необходимости
59	Шаймуратова С.Р.	Цифровые устройства управления	2	По мере необходимости
60	Рахимов Р.Р. Никонова Д.С. Артамонова О.А.	Управление организацией с применением информационных технологий	2	По мере необходимости
61	Павлова А.Н.	Компьютерные системы и технологии	2	По мере необходимости
62	Ганеева А.Г. Садыкова И.Р.	Углубленное изучение дисциплины «Основы телекоммуникаций»	2	По мере необходимости

Дополнительные образовательные услуги, предлагаемые населению, предприятиям и организациям

№ п/п	Наименование программ профессиональной переподготовки	Количество часов	Итоговый документ	ФИО преподавателя	Время проведения
1	Документационное обеспечение работы с персоналом	252	Диплом о профессиональной переподготовке	Леонтьева В.А.	По мере комплектования группы, либо поступления заявок в индивидуальной форме
2	Переподготовка работников в области обеспечения пожарной безопасности промышленных объектов и населенных пунктов на базе среднего профессионального и высшего образования	592	Диплом о профессиональной переподготовке	Макаренко С.В., Валиев Р.Р., Пертов В.В., Арютина Л.А., Халикова О.Д.	По мере комплектования группы
3	Профессиональная переподготовка по направлению «Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем»	252	Диплом о профессиональной переподготовке	Семенов А.Г., Арефьев А.В.	По мере комплектования группы
4	Электромонтер охранно-пожарной сигнализации (профессиональное обучение, для лиц, ранее не имевших профессии)	252	Диплом о профессиональной переподготовке	Арефьев А.В.	По мере комплектования группы
5	Системы автоматизированного проектирования цифровых устройств	252	Диплом о профессиональной переподготовке	Литвинова И.В.	По мере комплектования группы
6	Предпринимательство и правовое обеспечение бизнеса	252	Диплом о профессиональной переподготовке	Горцева Т.Н.	По мере комплектования группы
7	Программирование	252	Диплом о профессиональной переподготовке	Валеева Г.Р.	По мере комплектования группы
8	Современные телекоммуникационные сети и системы связи	252	Диплом о профессиональной переподготовке	Садыкова И.Р. Елистратова Э.Р. Кабирова Э.Р. Якупова А.С.	По мере комплектования группы

Дополнительные образовательные услуги, предлагаемые населению, предприятиям и организациям

№ п/п	Наименование программ курсов повышения квалификации	Количество часов	Итоговый документ	ФИО преподавателя	Время проведения
1	Повышение квалификации командиров отделения пожарной охраны по обеспечению пожарной безопасности промышленных объектов и населенных пунктов	72	Удостоверение о повышении квалификации	Макаренко С.В., Валиев Р.Р., Пертов В.В., Арютина Л.А., Халикова О.Д.	По мере комплектования группы
2	Охрана труда на предприятии	36	Удостоверение о повышении квалификации	Шафеев Р.Ю.	По мере комплектования группы
3	Монтаж радиоэлектронной аппаратуры	36	Удостоверение о повышении квалификации	Слесарева Н.С., Королькова Г.М.	По мере комплектования группы, либо поступления заявок в индивидуальной форме
4	Программирование на языках высокого уровня	36	Удостоверение о повышении квалификации	Бронштейн М.Е.	По мере комплектования группы
5	Документирование деятельности пожарной охраны	36	Удостоверение о повышении квалификации	Казина И.Г.	По мере комплектования группы
6	Программирование в 1С	36	Удостоверение о повышении квалификации	Гизетдинов	По мере комплектования группы
7	Организация управленческой деятельности образовательной организации на примере «1С-колледж» (для пользователей)	36	Удостоверение о повышении квалификации	Вдовин И.Г.	Сентябрь 2018г.
8	Разработка и использование электронных образовательных ресурсов в профессиональной деятельности педагога	36	Удостоверение о повышении квалификации	Валеева Г.Р. Казанцев А.В.	Октябрь 2018г.
9	Применение информационных технологий для преподавателей математики	24	Удостоверение о повышении квалификации	Павлова А.Н. Идрисова Г.Р.	Декабрь 2018г.
10	Защита интеллектуальной собственности	36	Удостоверение о повышении квалификации	Павлова А.Н. Михайлова Н.А.	Февраль 2019г.

11	Интеллектуальные технологии в образовании	36	Удостоверение о повышении квалификации	Павлова А.Н. Валеева Г.Р.	Ноябрь 2018г.
12	Техническая организация проекта внедрения программного продукта «1С-колледж» в образовательные организации (для техника)	36	Удостоверение о повышении квалификации	Вдовин И.Г.	Март 2019г.
13	Разработка web-сайта образовательной организации с учетом нормативно -правовых требований и соответствие современным тенденциям web-дизайна	36	Удостоверение о повышении квалификации	Рахимов Р.Р.	Октябрь 2018г.
14	Курсы повышения квалификации для преподавателей информатики и информационных технологий	24	Удостоверение о повышении квалификации	Павлова А.Н. Архангельская А.А.	Апрель 2019г.
15	Организация взаимодействия с Федеральными информационными системами	24	Удостоверение о повышении квалификации	Рамеева Э.Р. Рахимов Р.Р.	Май 2019г.
16	Программирование на языке С++	36	Удостоверение о повышении квалификации	Валеева Г.Р.	По мере комплектования группы
17	Маршрутизация TCP/IP. Глобальные сети	24	Удостоверение о повышении квалификации	Рамеева Э.Р.	По мере комплектования группы
18	Кабельщик - спайщик	36	Удостоверение о повышении квалификации	Елистратова Э.Р. Кабирова Э.Р. Якупова А.С.	По мере комплектования группы
19	Моделирование и анализ ПО	24	Удостоверение о повышении квалификации	Валеева Г.Р.	По мере комплектования группы
20	Технология разработки ПО	24	Удостоверение о повышении квалификации	Валеева Г.Р.	По мере комплектования группы
21	Внедрение CISCO	36	Удостоверение о повышении квалификации	Меркулова А.Н.	По мере комплектования группы

Дополнительные образовательные услуги, предлагаемые населению, предприятиям и организациям

№ п/п	Наименование программ курсов дополнительного образования	Количество часов	Итоговый документ	ФИО преподавателя
--------------	---	-------------------------	--------------------------	--------------------------

1	Предпринимательство: открытие собственного дела	36	Свидетельство о прохождении курсов	Горцева Т.Н.
2	Ведение управленческого и бухгалтерского учета предпринимательской деятельности	36	Свидетельство о прохождении курсов	Горцева Т.Н.
3	Психология трудоустройства	36	Свидетельство о прохождении курсов	Артамонова О.А.
4	Разработка мобильного приложения	36	Свидетельство о прохождении курсов	Феоктистов А.А.
5	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры	36	Свидетельство о прохождении курсов	Слеварева Н.С. Коротлькова Г.М.
6	Видеомонтаж(курсы)	36	Свидетельство о прохождении курсов	Кабирова Э.Р.
7	Разработка сайтов: HTML, CSS(курсы)	36	Свидетельство о прохождении курсов	Рахимов Р.Р.
8	Основы компьютерной грамотности	24	Свидетельство о прохождении курсов	Филипенкова Н.С.
9	Продуктивная Работа в MS Excel	24	Свидетельство о прохождении курсов	Архангельская А.А.
10	Пожарно-технический минимум	28	Удостоверение установленного образца о проверке знаний пожарной безопасности в объеме должностных обязанностей	Халикова О.Д. Куц В.В.
11	Создание малых компьютерных сетей	24	Свидетельство о прохождении курсов	Хакова Д.Р.

Дополнительные образовательные услуги, предлагаемые населению, предприятиям и организациям

№ п/п	Наименование программ курсов для учеников СОШ	Количество часов	Итоговый документ	ФИО преподавателя	Время проведения
--------------	--	-------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------

1	Подготовительные курсы подготовки к ОГЭ (9 класс)	96	Свидетельство о прохождении курсов	Марванова А.В., Нуртдинов Р.Р., Старовойтова Н.Н., Хакимьянова Г.Г.	Октябрь 2018, февраль 2019 г
2	Класс технического профиля (8 класс)	72	Свидетельство о прохождении курсов	Старовойтова Н.Н., Филипенкова Н.С., Марванова А.В., Нуртдинов Р.Р.	Октябрь 2018 г
3	Курсы по физической подготовке для абитуриентов	20	-	Ложкин Т.А.	Июль 2019 г
4	Экспресс-подготовка учащихся старших классов к ЕГЭ (русский язык, математика, информатика) (10-11 класс)	24	Свидетельство о прохождении курсов	Марванова А.В. Нуртдинов Р.Р. Казанцев А.В.	Ноябрь 2018 г, Март 2019 г
5	Лаборатория роботов и виртуальной реальности (7-9 класс)	72	Свидетельство о прохождении курсов	Мочалов А.Н. Казанцев А.В.	Декабрь 2018 г
6	3d-моделирование и 3d-печать (технологии 3D-моделирования, сканирования и печати на 3D-сканерах и 3D-принтерах) (8-11 класс)	48	Свидетельство о прохождении курсов	КБ	Январь 2019 г
7	Юный программист (программирование для начинающих) (7-11 класс)	32	Свидетельство о прохождении курсов	Старовойтова Н.Н. Филипенкова Н.С.	Январь 2019 г

3.9 План организации единой системы диагностики и контроля состояния образования

Направления	Показатели	Срок/результат	Ответственный исполнитель
Соблюдение законодательства РФ в области образования	1) обеспечение и защита конституционного права граждан РФ на образование; 2) создание правовых гарантий для согласования интересов участников образовательных отношений	постоянно	Директор, зам. директора
Оценка качества образовательных результатов	1) результаты полусеместровой, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся 2) результативность мониторингового исследования образовательных достижений обучающихся на разных курсах обучения	Октябрь, декабрь, апрель, июнь На 1 апреля	Зам. директора, зав. отделениями

Оценка качества сформированности обязательных результатов обучения	1) результаты директорских контрольных работ: - входной контроль, определяет степень устойчивости знаний обучающихся; 2) полусеместровая аттестация 3) итоговая аттестация	Сентябрь-октябрь Ноябрь, апрель Февраль, июнь	Зам. директора
Оценка качества педагогической деятельности	1) соответствие образования и педагогической деятельности; 2) курсы повышения квалификации; 3) педагогический стаж; 4) квалификационная категория, аттестация педагогических кадров 5) технологии, применяемые в обучении; 6) участие в инновационной экспериментальной деятельности; 7) участие в профессиональных конкурсах; 8) подготовка рабочих программ по дисциплинам и программам дополнительного образования; 9) удовлетворенность обучающихся и родителей качеством образования	В соответствии с профессиональным стандартом По графику В соответствии с предоставленными документами По графику аттестации Посещение уроков Сводная таблица по годам База данных по участникам Июнь-август Результаты анкетирования	Ведущий специалист по кадрам Ведущий специалист по кадрам Ведущий специалист по кадрам Зам. директора Зам. директора Зам. директора Зам. директора, методист Начальник воспитательного отдела
Выявление наиболее одаренных обучающихся	1) количество участников предметных олимпиад, конкурсов 2) количество участников олимпиад проф. Мастерства 3) количество участников Чемпионата WSR	Октябрь-декабрь Октябрь-декабрь Октябрь-декабрь	Преподаватели Зав. кафедрами, Ведущий инженер тех. поддержки Зав. кафедрами, Ведущий инженер тех. Поддержки
Оценка качества инновационной деятельности	1) участие колледжа в инновационной экспериментальной деятельности на	По графику	Зам. директора, зав. кафедрами

	региональном, федеральном, международном уровне; 2) участие в научных конференциях на разных уровнях		Зам. директора, зав. кафедрами
--	---	--	--------------------------------

3.10 План работы по расширению и обновлению фонда библиотеки

Наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Количество студентов, чел	Необходимое количество литературы, экз.	Исполнитель	Дата
<i>Информационные системы и программирование</i>				
Русский язык в профессиональной деятельности	75	75	Зав. библиотекой	сентябрь-ноябрь
Иностранный язык в профессиональной деятельности	75	3	Зав. библиотекой	сентябрь-ноябрь
Экономика отрасли	75	75	Зав. библиотекой	сентябрь-ноябрь
Менеджмент в профессиональной деятельности	75	3	Зав. библиотекой	сентябрь-ноябрь
Психология саморегуляции профессиональной адаптации	75	75	Зав. библиотекой	декабрь
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	75	3	Зав. библиотекой	декабрь
Разработка программных модулей	75	75	Зав. библиотекой	декабрь
Поддержка и тестирование программных модулей	75	75	Зав. библиотекой	декабрь
Разработка мобильных приложений	75	3	Зав. библиотекой	декабрь
Системное программирование	75	75	Зав. библиотекой	январь-март
Осуществление интеграции программных модулей	75	75	Зав. библиотекой	январь-март
Инструментальные средства разработки программного обеспечения	75	35	Зав. библиотекой	январь-март
Математическое моделирование	75	3	Зав. библиотекой	январь-март
Технология разработки и защиты баз данных	75	75	Зав. библиотекой	январь-март
<i>Инфокоммуникационные сети и системы связи</i>				
Иностранный язык в профессиональной	25	3	Зав. библиотекой	январь-март

деятельности				
Введение в специальность	25	25	Зав. библиотекой	январь-март
Математика	25	24	Зав. библиотекой	январь-март
Компьютерное моделирование	25	3	Зав. библиотекой	январь-март
Теория электрических цепей	25	3	Зав. библиотекой	январь-март
Электронная техника	25	3	Зав. библиотекой	январь-март
Теория электросвязи	25	3	Зав. библиотекой	январь-март
Вычислительная техника	25	3	Зав. библиотекой	январь-март
Основы телекоммуникаций	25	25	Зав. библиотекой	январь-март
Энергоснабжение инфокоммуникационных систем	25	25	Зав. библиотекой	январь-март
Интеллектуальные информационные системы	25	25	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Управление персоналом	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Техническая эксплуатация систем коммутации и транспортных сетей	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Техническая эксплуатация информационно- коммуникационных сетей связи	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Монтаж и эксплуатация направляющих систем	25	25	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Монтаж и эксплуатация компьютерных сетей	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Монтаж и эксплуатация мультисервисных сетей абонентского доступа	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Монтаж и эксплуатация систем видеонаблюдения и систем безопасности	25	25	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Техническая эксплуатация инфокоммуникационных систем связи	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Монтаж и обслуживание инфокоммуникационных систем с коммутацией пакетов и каналов	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Монтаж и обслуживание оптических систем передачи транспортных сетей	25	25	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Обеспечение информационной безопасности	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь

инфокоммуникационных сетей и систем связи				
Применение программно-аппаратных средств защиты информации в инфокоммуникационных системах и сетях связи	25	3	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Применение комплексной системы защиты информации в инфокоммуникационных системах и сетях связи	25	25	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Адаптация конвергентных технологий и систем к потребностям заказчика	25	25	Зав. библиотекой	апрель-июнь
Теоретические основы конвергенции логических, интеллектуальных сетей и инфокоммуникационных технологий в информационно-коммуникационных сетях связи	25	25	Зав. библиотекой	апрель-июнь
<i>Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем</i>				
Электроника и схемотехника	50	3	Зав. библиотекой	июль-август
Экономика и управление	50	3	Зав. библиотекой	
Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности	50	50	Зав. библиотекой	июль-август
Эксплуатация информационно-телекоммуникационных систем и сетей	50	50	Зав. библиотекой	июль-август
Приемо-передающие устройства, линейные сооружения связи и источники электропитания	50	50	Зав. библиотекой	июль-август
Защита информации в информационно-телекоммуникационных системах и сетях с использованием технических средств защиты	50	3	Зав. библиотекой	июль-август
Физическая защита линий связи информационно-телекоммуникационных систем и сетей	50	50	Зав. библиотекой	июль-август
<i>Мехатроника и мобильная робототехника</i>				
Техническое обслуживание, ремонт и испытание мехатронных систем	22	3	Зав. библиотекой	июль-август

3.11 План внутриколледжского контроля

№ п/п	Направление контроля. Объект контроля	Цель контроля	Сроки контроля (нед.)	Ответственные за контроль	Мероприятия по завершению контроля
1	Комплексная проверка документации всех кафедр	Совершенствование деятельности колледжа	1-2	Зам. директора, методист	Метод.совет
2	Проверка состояния учебно-лабораторного оборудования и проведения учебных и производственных практик	Поиск резервов улучшения учебного процесса	1	Зам. директора	Пед.совет
3	Проверка выполнения положений нормативных документов и локальных актов	Совершенствование деятельности колледжа	9	Зам. директора, методист	Пед.совет
4	Контроль за проведением тестирования и мониторинга качества подготовки	Поиск резервов улучшения учебного процесса	8-9	Зам. директора, методист	Педсовет
5	Проверка выполнения решений педагогических советов	Совершенствование деятельности колледжа	43	Методист	Пед.совет
6	Проверка деятельности преподавателей	Поиск резервов улучшения учебного процесса	По графикам посещения уроков	Зам. директора, зав. кафедрами, методист	Пед.совет
7	Проверка состояния подготовки к аттестации преподавателей и сотрудников	Проведение процедуры аттестации	По утвержденному плану	Методист	Решение аттестационной комиссии
8	Контроль за выполнением планов работы административно-управленческого аппарата	Совершенствование деятельности колледжа	1-44	Зам. директора	Пед.совет

9	Контроль учебно-воспитательного процесса	Совершенствование деятельности колледжа	1-45	Зам. директора, методист	Пед.совет
11	Контроль наполнения учебного портала учебными и методическими материалами	Поиск резервов улучшения учебного процесса	1-45	Зав.кафедра-ми, преподаватели, инженер WEB – сайта УГКР, методисты	Метод.совет
12	Контроль за соответствием рабочих программ государственным стандартам, своевременной актуализацией и согласованием с работодателями учебно-методической документации	Выполнение требований ФГОС	1-44	Преподаватель Рахимов Р.Р.	Пед.совет
13	Контроль выполнения запланированных на 2016 – 2017 учебный год мероприятий	Поиск резервов улучшения учебного процесса	1 - 44	Зам. директора, методист	Пед.совет
14	Контроль за выполнением мероприятий по ГО и ЧС, технике безопасности и охраны труда в колледже	Совершенствование деятельности колледжа	1 - 44	Ответственные за ОТ	Пед.совет

4 План мероприятий по совершенствованию учебно-материальной базы
4.1 План мероприятий по организации и техническому совершенствованию учебного процесса

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (нед.)	Контроль
1	Обновление учебных стендов, лабораторного и компьютерного оборудования по специальностям 09.02.01, 09.02.03, 10.02.02, 11.02.09, 11.02.11, 20.02.04 в соответствии с требованиями ФГОС	Зам. директора, заведующие кафедрами, заведующие лабораториями	1-40 по мере финансирования	Директор
2	Материальное оснащение учебных стендов, лабораторного и компьютерного оборудования по профессиям и специальностям 15.02.10, 09.02.07 в соответствии с ФГОС	Зам. директора, заведующие кафедрами, заведующие лабораториями	1-40 по мере финансирования	Директор
3	Продолжить наполнение и развитие ИУС «1С.Предприятие. Управление учебным заведением».	Зам. директора, методист, ведущий специалист отдела кадров, заведующие отделениями	1-43	Директор
4	Провести модернизацию учебной и административной локально-вычислительной сети	Ведущий инженер УВЦ	1-42 по мере финансирования	Заместитель директора
5	Внедрение в учебный процесс лицензионных программных продуктов (по всем специальностям и профессиям) в соответствии с требованиями ФГОС	Ведущий инженер УВЦ, заведующие кафедрами, преподаватели	1-42 по мере финансирования	Директор
6	Развитие и наполнение информационного портала	Ведущий инженер УВЦ, инженер – администратор WEB - сайта	1- 40	Директор
7	Обновление электронных учебников МДК и профессиональных модулей на базе платформы «1С-конструктор»	Зам. директора, администратор Web-сайта, заведующие кафедрами, Заведующая библиотекой преподаватели	1-43	Директор

8	Материальное оснащение специализированных лабораторий и полигонов учебных баз практик в соответствии требованиями ФГОС	заместитель директора , заведующие кафедрами	по мере финансирования	Директор
9	Материальное оснащение центра подготовки к чемпионату рабочих профессий «Молодые профессионалы» по выбранным компетенциям и к олимпиадам профессионального мастерства по специальностям	Зам. директора, заведующие кафедрами, заведующие лабораториями	по мере финансирования	Директор
10	Материальное оснащение СЦК «Спасательные работы», «IT-решения в бизнесе на базе 1С:Предприятие 8»	заместитель директора , заведующие кафедрами	по мере финансирования	Директор
11	Организация и внедрение «Электронного журнала» на базе ИУС «1С.Предприятие. Управление учебным заведением».	заместитель директора , ведущий инженер УВЦ	1-43	Директор
12	Дооснащение кабинетов компьютерами преподавателя	заместитель директора , ведущий инженер УВЦ	по мере финансирования	Директор
13	Проведение внутренней оценки качества образования	Зам. директора, заведующие кафедрами, методисты	1-43	Директор

4.2 План мероприятий по техническому переоснащению учебных кабинетов и лабораторий

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (нед.)	Контроль
1	Продолжить обновление материально- технической базы специальностей 11.02.11, 11.02.09, 09.02.01, 09.02.03, 10.02.02, 20.04.04 в соответствии с требованиями ФГОС	Зам. директора , заведующие кафедрой, заведующие лабораториями	По мере финансирования	Директор
2	Обновить компьютерный парк УВЦ	Ведущий инженер УВЦ	По мере финансирования	Зам. директора
3	Модернизация оборудования лабораторий и полигонов для проведения учебных практик (по специальностям 11.02.09, 11.02.11 , 09.02.07)	Заместитель директора, заведующие лабораториями	1-42 По мере финансирования	Директор
4	Модернизировать учебную и административную локальную сеть УКРТБ	Зам. директора , ведущий инженер УВЦ	1-42	Директор
5	Продолжить обновление лицензионного прикладного программного обеспечения по всем специальностям (в соответствии с требованиями ФГОС)	Зам. директора , ведущий инженер УВЦ	По мере финансирования	Директор
6	Провести смотр кабинетов и лабораторий по подготовке к новому учебному году	Зам. директора	1	Директор
7	Расширить и модернизировать систему охранно-пожарной сигнализации колледжа	Зам. директора	По мере финансирования	Директор
8	Продолжить работу по оснащению кабинетов и лабораторий новыми информационными и тематическими стендами	Зав. кабинетами и лабораториями	1-42	Зам. директора
9	Продолжить работу по оснащению кабинетов и лабораторий мультимедиа оборудованием и компьютерной техникой	Зам. директора	1-42 По мере финансирования	Директор
10	Модернизировать систему видеонаблюдения в колледже	Зам. директора	По мере финансирования	Директор

4.3 План мероприятий по организации учебной и производственной практик

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (нед.)	Контроль
1	Заклучить новые договора на производительную практику с предприятиями	Зам. директора	1-42	Зам. директора
2	Разработать календарные учебные графики на 2018-2019 г.г.	Зам. директора	1	Зам. директора
3	Организовать все виды учебных и производственных практик согласно ФГОС	Зам. директора	В соответствии с графиком учебного процесса	Зам. директора
4	Организовать и провести практику на получение рабочей профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» для специальностей 09.02.01	Руководители практики	1-42	Зам. директора
5	Организовать и провести практику на получение рабочей профессии «Монтажник оборудования связи» для специальностей 11.02.11, 11.02.15	Руководители практики	1-42	Зам. директора
6	Организовать и провести практику на получение рабочей профессии «Водитель автомобиля» и «Пожарный» для специальности 20.02.04	Руководители практики	В соответствии с графиком учебного процесса	Зам. директора
7	Доработать программы учебных и производственных практик на получение рабочей профессии «Монтаж ОПС», для специальности 15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника», для специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»	Руководители практики	1	Зам. директора
8	Провести актуализацию программ всех видов практик по всем специальностям	Руководители практики	1	Зам. директора
9	Создать комиссию по приему	зам. директора	1-3	Директор

	экзамена на получение рабочей профессии			
10	Подобрать кадровый состав для руководства всех видов практик	зам. директора	1	Зам. директора
11	Провести конференции по итогам производственных практик	Руководители практик	1-42	зам. директора
12	Обновление WEB – Страницы «Производственное обучение»	Администратор Web- сайта	1-42	зам. директора
13	Регулярное наполнение модуля «Производственная практика» ИУС колледжа	зам. директора	1-42	зам. директора
14	Провести проверку качества всех видов практик	зам. директора	1-42	зам. директора
15	Организовать экскурсии на базовые предприятия для студентов 1,2 курсов	зам. директора зав. кафедрами	1-42	зам. директора
16	Провести конкурс «Лучший по профессии» (по специальностям)	зам. директора зав. кафедрами	в течении года	зам. директора
17	Организовать посещение учебных практик	зам. директора зав. кафедрами	в течении года	зам. директора

4.4 План мероприятий по организации технического творчества студентов

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (нед.)	Контроль
1	2	3	4	5
1	Организовать работу кружков технического творчества студентов по всем специальностям и профессиям	Зам. директора	2	Директор
2	Провести смотр-конкурс творческих работ студентов в рамках дипломного проектирования	Зам. директора зав.кафедрами	43	Директор
3	Продолжить развитие научно- исследовательской работы студентов спец. 09.02.01, 10.02.02, 09.02.03, 11.02.09, 11.02.11	Зав. кафедрами	1-42	Зам. директора
4	Принять участие в городских, республиканских, всероссийских тематических конкурсах, выставках.	Зам. директора	Согласно планов работы выставок, по мере финансирования	Директор
5	Провести чемпионат колледжа «Молодые профессионалы 2018»	Зам.директора, зав.кафедрами	18	Директор
6	Принять участие в республиканском чемпионате «Молодые профессионалы 2018»	Зам.директора, зав.кафедрами	Согласно плана чемпионата	Директор
7	Провести отборочные этапы колледжа Всероссийских олимпиад профессионального мастерства по специальностям 2019	Зам.директора, зав.кафедрами	Согласно плана олимпиад	Директор
8	Принять участие в отборочных этапах республиканского уровня Всероссийских олимпиад профессионального мастерства по специальностям 2019г	Зам.директора, зав.кафедрами	Согласно плана олимпиад	Директор

5 План научно-методической работы

5.1 План мероприятий по совершенствованию организации методического обеспечения учебного процесса

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (нед, мес.)	Кто контролирует
1	Актуализация рабочих программ дисциплин и ПМ	Зав. кафедрами, методисты, преподаватели	1-4	Зам. директора
2	Провести анализ обеспеченности учебного процесса необходимым учебно-лабораторным оборудованием	Зам. директора	2	Зам. директора
4	Проводить анализ текущей, промежуточной и итоговой аттестаций студентов	Зав. отделениями	1-44	Зам. директора
5	Продолжить разработку новых модулей ИУС УКРТБ «1С-Предприятие» и совершенствовать аналитическую компоненту разработанных модулей	Руководители структурных подразделений	1-44	Директор
6	Организовать посещение уроков преподавателей и проведение мониторинга учебного процесса	Зав. кафедрами, методисты	По графику	Методист, зам директора
7	Организовать в соответствии с планами образовательных учреждений КПК и стажировки в ИРО МО РБ, иных учреждениях	Зам. директора методисты	1-44	Директор
8	Продолжить работу по совершенствованию WEB-портала колледжа	инженер администратор WEB-сайта	1-44	Директор
9	Продолжить пополнение раздела «Методический отдел» сайта УКРТБ учебно-методической и аналитической информацией	Зам. директора, методисты	1-44	Директор
10	Организовать проведение внутриколледжских конкурсов: 1. Конкурс «Лучший преподаватель УКРТБ» 2. Конкурс «Лучшая методическая разработка по	Зав. кафедрами, методисты	январь 2019 г март 2019 г	Зам. директора

	проведению учебной практики» 3. Конкурс «Лучший электронный образовательный ресурс»		октябрь 2018 г	
11	Продолжить работу «Школы начинающего преподавателя»	Методист	По плану работы колледжа	Зам. директора
12	Продолжить разработку учебно-методических материалов дисциплин и ПМ по новым специальностям	Преподаватели, зав.кафедрами, методисты	1-44	Зам. директора
13	Продолжить формирование модуля «Тестирование»	Зав. кафедрами, преподаватели	1-40	Зам. директора
14	Продолжить проведение «Педагогических чтений» (ФПК)	Методисты	По плану работы колледжа	Зам. директора

План работы школы начинающего преподавателя на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Содержание и тема занятий	Ответственный	Цель
Сентябрь 2018 г			
1	Ознакомление с планом работы ШМП, с графиком взаимопосещения уроков и контроля учебного процесса	методист	Знакомство с педагогической деятельностью и организацией образовательного процесса, охраной труда. Обеспечение грамотного ведения документации молодыми специалистами
2	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими деятельность преподавателя	методист	
3	Особенности организации воспитательного процесса в профессиональном образовании.	методист	
4	Инструктаж по ведению журналов теоретического и практического обучения	методист	
5	Проведение входного контроля, Ведение отчетной документации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Оформление экзаменационных ведомостей и зачетных книжек	методист	
6	Практическое занятие «Учебно - методическое обеспечение образовательного процесса»: технология разработки рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, их корректировка	методист	

Октябрь 2018 г			
1	Формирование УМК: - методические рекомендации по написанию методических указаний для обучающихся по выполнению практических и лабораторных работ; - методические рекомендации по формированию КОС	методист	Развитие навыков структурирования учебного занятия
2	Построение уроков различного типа. Памятки начинающим преподавателям по написанию плана урока, его анализа и самоанализа. Пакет методических документов и рекомендаций.	методист	
3	Целеполагание. Способы формирования, формулирования и доведения до сведения обучающихся целей урока.	методист	
Ноябрь 2018 г			
1	Проектирование современного урока: основные этапы урока	методист	Повышение профессионального уровня молодого педагога. Посещение уроков Проверка соответствия уроков учебным планам и рабочим программам
2	Проведение открытого урока	методист	
3	Анализ взаимопосещенных занятий	методист	
Декабрь 2018 г			
1	Оформление методической разработки	методист	Повышение профессионального уровня молодых специалистов
2	Методика проведения открытого урока Мастер - класс преподавателя Халиловой Р.М.	методист	
Февраль 2019 г			
1	Самообразование как источник индивидуального роста педагога.	методист	Повышение профессионального уровня молодых специалистов
2	Развитие творческих способностей учащихся	методист	
3	Информационно-коммуникативные технологии в преподавании предмета.	методист	
4	Практикум «Проектирование урока с применением компьютерных технологий».	методист	
Март 2019 г			
1	Портфолио молодого преподавателя	методист	Выбор

			индивидуальной педагогической линии
2	Дискуссия «Имидж современного преподавателя»	методист	
Апрель 2019 г			
1	Современные педагогические технологии	методист	Повышение профессионального уровня молодых специалистов

5.2 Методическая работа кафедр

№ п/п	Вид выполняемой работы, мероприятия	Уровень (внутриколледжский, РБ, РФ, международный, WorldSkills, Абилимпикс)	Срок исполнения (месяц, год)	Ответственные, исполнители
1	<p>Открытые уроки</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытый урок на тему «Определение точки доступа. Назначение и режимы работы точек доступа в сетях WiFi». - урок-лекция: «Эпоха Петра I» - открытая практическая работа по МДК «Управление проектами» - по дисциплине «Физика» по теме «Модель идеального газа. Абсолютная температура. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы» - открытый урок по дисциплине «Химия» по теме: «Решение задач на массовую долю вещества» - открытая практическая работа по теме: «Ручные пожарные лестницы» - мастер-класс «Методика проведения практических занятий по ГДЗС» - по дисциплине «Математика» на тему: «Решение логарифмических уравнений» 	<p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p>	<p>Сентябрь 2018 г</p> <p>Сентябрь 2018 г</p> <p>Октябрь 2018 г</p> <p>Ноябрь 2018 г</p>	<p>Садыкова И.Р.</p> <p>Искандарова Г.Р.</p> <p>Павлова А.Н.</p> <p>Асылгареев А.С.</p> <p>Котков К.В.</p> <p>Валиев Р.Р.</p> <p>Макаренко С.В.</p> <p>Нуртдинов Р.Р.</p>

	<p>- открытый урок по МДК. Телекоммуникационные системы</p> <p>- открытая лабораторная работа по МДК. Технология монтажа и обслуживания цифровых и волоконно-оптических систем передачи</p> <p>- открытая лабораторная работа по МДК "Компьютерные сети"</p> <p>- открытый урок по дисциплине Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия. Тема урока « Принцип предпочтительности – теоретическая база современной стандартизации».</p> <p>- открытый урок на тему: «Монтаж и сварка оптических волокон»</p> <p>- открытая лабораторная работа по МДК "Микропроцессорные системы";</p> <p>- открытая лабораторная работа по дисциплине "Прикладная электроника"</p> <p>- открытый урок по дисциплине «Основы телекоммуникаций»</p>	<p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p>	<p>Ноябрь 2018 г</p> <p>Декабрь 2018 г</p> <p>Декабрь 2018 г</p> <p>Март 2019 г</p> <p>Март 2019 г</p> <p>Апрель 2019 г</p> <p>Апрель 2019 г</p> <p>Апрель 2019 г</p>	<p>Жданов Р.Р.</p> <p>Якупова А.С.</p> <p>Хакова Д.Р.</p> <p>Королькова Г.М</p> <p>Кабирова Э.Р.</p> <p>Хакимова Г.Г.</p> <p>Левков А.А.</p> <p>Ишбулатова А.А.</p>
--	---	---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - конкурс чтецов - «Ученые-химики в годы Второй Мировой Войны» - «Великая Отечественная война в цифрах и задачах» - литературный час «Читаем книги о войне» 	<p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p>	<p>Февраль 2019 г</p> <p>Май 2019 г</p> <p>Май 2019 г</p> <p>Май 2019 г</p>	<p>Котков К.В.</p> <p>Марванова А.В., Баймурзина М.З., Райтер М.Г.</p> <p>Нуртдинов Р.Р</p> <p>Родкина Е.В.</p>
3	<p>Проведение общеколледжского мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - День программиста - фестиваль «Здоровье» - «Финансовая грамотность – основа профессионального мастерства и предпринимательства» - День информационной безопасности - военно-спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества - День науки - День радио, праздник работников всех отраслей связи 	<p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p>	<p>Сентябрь 2018 г</p> <p>Сентябрь 2018 г</p> <p>Октябрь 2018 г</p> <p>Ноябрь 2018 г</p> <p>Февраль 2018 г</p> <p>Февраль 2018 г</p> <p>Май 2019 г</p>	<p>Преподаватели кафедры программирования и ИТ</p> <p>Преподаватели кафедры пожарной безопасности и физической культуры</p> <p>Преподаватели кафедры экономических и гуманитарных дисциплин</p> <p>Воробьев С.А., Арефьев А.В</p> <p>Преподаватели кафедры пожарной безопасности и физической культуры</p> <p>Преподаватели кафедры математических и естественнонаучных дисциплин</p> <p>Преподаватели кафедры</p>

	- «День Победы»	Внутриколледжский	Май 2019 г	телекоммуникаций Преподаватели кафедры экономических и гуманитарных дисциплин
	- выезд на стрельбы из автомата Калашникова	Внутриколледжский	Май 2019 г	Янгиров Д.Ф.
4	Олимпиады (организация/участие)			
	- Участие студентов во Всероссийской заочной олимпиаде по математике «Восхождение»	РФ	Сентябрь 2018- Апрель 2019 г	Идрисова Г.Р., Султанова В.Ф.
	- всероссийская интернет-олимпиада по истории	РФ	Октябрь 2018 г	Искандарова Г.Р.
	- Всероссийская интернет-олимпиада по русскому языку «Кириллица»	Международный	Октябрь- Ноябрь 2018 г	Марванова А.В.
	- олимпиада по русскому языку и литературе	Внутриколледжский	Октябрь 2018 г	Марванова А.В., Баймурзина М.З., Райтер М.Г.
	-олимпиада по башкирскому языку	Внутриколледжский	Ноябрь 2018 г	Баймурзина М.З. , Исхакова Г.А.,Ишмурзина Ф.Р.
	- внутриколледжский этап олимпиада профессионального мастерства по УГС 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи	Внутриколледжский	Ноябрь 2018 г	Елистратова Э.Р.
	- олимпиада профмастерства по специальности КСК	Внутриколледжский	Декабрь 2018 г	Хакимова Г.Г., Литвинова И.В., Рамеева Э.Р., Мочалов А.Н.
	- олимпиада профмастерства по специальности ИБ	Внутриколледжский	Декабрь 2018 г	Арефьев А.В.,

- олимпиада профмастерства по специальности ИБ	РБ	Декабрь 2018 г	Воробьев С.А. Арефьев А.В., Воробьев С.А.
- олимпиада профмастерства по специальности ИБ	РФ	Декабрь 2018 г	Арефьев А.В., Воробьев С.А.
- всероссийская интернет-олимпиада по английскому языку	РФ	Декабрь 2018 г	Савина Н.А., Домрачева М.В., Царегородцева А.В., Хаматнурова Р.Ф.
- олимпиада по инженерной графике	Внутриколледжский	Декабрь 2018 г	Слесарева Н.С.
- начальный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 20.00.00 «Техносферная безопасность и природообустройство».	Внутриколледжский	Январь 2019 г	Преподаватели кафедры пожарной безопасности
- региональный этап Всероссийских соревнований «Человеческий фактор-2019»	РБ	Январь 2019 г	Халикова О.Д. Роцин С.А.
- олимпиада среди студентов I, 2 курса по математике	Внутриколледжский	Январь 2019 г	Нуртдинов Р.Р., Идрисова Г.Р., Султанова В.Ф.
- олимпиада среди студентов I курса по физике	Внутриколледжский	Февраль 2019 г	Хакимьянова Г.Г., Асылгареев А.С.
- Участие студентов колледжа в олимпиаде по физике	Внутриколледжский	Февраль 2019 г	Хакимьянова Г.Г., Асылгареев А.С.
- Участие студентов колледжа в олимпиаде по математике	Внутриколледжский	Март 2019 г	Нуртдинов Р.Р., Идрисова Г.Р.,

	<ul style="list-style-type: none"> - региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 20.00.00 «Техносферная безопасность и природообустройство». - олимпиада профессионального мастерства по УГС 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи - олимпиада профессионального мастерства по УГС 11.00.00 Электроника, радиотехника и системы связи - олимпиада по Информационным технологиям - олимпиада среди студентов I курса по химии - заключительный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по укрупненной группе специальностей 20.00.00 «Техносферная безопасность и природообустройство» 	<p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РФ</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>РФ</p>	<p>Март 2019 г</p> <p>Март 2019 г</p> <p>Апрель 2019 г</p> <p>Апрель 2019 г</p> <p>Апрель 2019 г</p> <p>Май 2019 г</p>	<p>Султанова В.Ф.</p> <p>Преподаватели кафедры пожарной безопасности</p> <p>Елистратова Э.Р.</p> <p>Елистратова Э.Р.</p> <p>Никонова Д.С., Анянова Ю.В. Рахимов Р.Р., Архангельская А.А</p> <p>Котков К.В.</p> <p>Преподаватели кафедры пожарной безопасности</p>
5	<p>Конференции (организация/участие)</p> <ul style="list-style-type: none"> - цикл студенческих конференций «Прикладное применение искусственного интеллекта» - республиканская научно-практическая конференция «Учебно-исследовательская и проектная деятельность студентов как фактор формирования профессиональных 	<p>Внутриколледжский</p> <p>РБ</p>	<p>Октябрь - Ноябрь 2018 г</p> <p>Ноябрь 2018 г</p>	<p>Туктарова Л.Р.</p> <p>Хакимова Г.Г. Литвинова И.В. Арефьев А.В.</p>

<p>компетенций в среднем профессиональном образовании»</p> <ul style="list-style-type: none"> - конференция по итогам учебной практики в группе 9КСК-30УП-16 - конференция «Введение в специальность» - открытая студенческая конференция по операционным системам - жизнь и творчество М. Карима - по дисциплине Интегрированные ИУКС - по МДК.Компьютерные сети - XII студенческая научно – практическая конференция - конференция по итогам учебной практики работа с пассивным оборудованием СКС NIKOMAX - конференция по информатизации - по МДК. Установка и конфигурирование периферийного оборудования - конкурс профессионального мастерства «Почему я выбрал «Сети связи» 	<p>Внутриколледжский</p> <p>РБ</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>РБ</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p>	<p>Ноябрь 2018 г</p> <p>Декабрь 2018 г</p> <p>Декабрь 2018 г</p> <p>Декабрь 2018 г</p> <p>Январь 2019 г</p> <p>Январь 2019 г</p> <p>Февраль 2019 г</p> <p>Март 2019 г</p> <p>Март 2019 г</p> <p>Март 2019 г</p> <p>Апрель 2019 г</p>	<p>Туктаров Р.Ф.</p> <p>Слесарева Н.С., Королькова Г.М.</p> <p>Елистратова Э.Р.</p> <p>Валеева Г.Р.</p> <p>Баймурзина М.З., Исакова Г.А.,Ишмурзина Ф.Р.</p> <p>Хакимова Г.Г</p> <p>Хакова Д.Р.</p> <p>Преподаватели кафедры телекоммуникаций</p> <p>Кабирова Э.Р.</p> <p>Туктарова Л.Р. Вдовин И.Г.</p> <p>Литвинова И.В.</p> <p>Якупова А.С.</p>
--	---	--	---

	<p>- по МДК. Инженерно-техническая защита информации</p> <p>- «Техносферная безопасность и природообустройство»</p> <p>- доклады студентов в рамках дисциплины ОБЖ (итоговая конференция)</p> <p>- студенческая научно-практическая конференция «Актуальные вопросы информационных технологий и средств безопасности».</p> <p>- организация конференции по индивидуальным проектам среди студентов 1 курса по дисциплинам «Математика», «Физика» и «Информатика»</p>	<p>Внутриколледжский</p> <p>РБ</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>Город</p> <p>Внутриколледжский</p>	<p>Апрель 2019 г</p> <p>Май 2019 г</p> <p>Июнь 2019 г</p> <p>Июнь 2019</p> <p>Июнь 2019 г</p>	<p>Воробьев С.А.</p> <p>Все преподаватели кафедры ПБ</p> <p>Хакимов А. Р.</p> <p>Бронштейн М.Е., Туктарова Л.Р., Фридман Г.М., Валеева Г.Р., Нуйкин И.В., Хакимова Г.Г., Литвинова И.В., Хакова Д.Р., Воробьев С.А., Арефьев А.В., Абрамова Л.А., Туктаров Р.Ф., Рамеева Э.Р., Мочалов А.Н.</p> <p>Нуртдинов Р.Р., Идрисова Г.Р., Султанова В.Ф., Хакимьянова Г.Г., Асылгареев А.С.</p>
6	<p>Семинары (организация/участие)</p> <p>- «Методы стандартизации»</p> <p>- по дисциплине «Химия» по теме: «Методы решения задач на вывод формулы вещества»</p>	<p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p>	<p>Ноябрь 2018 г</p> <p>Февраль 2019 г</p>	<p>Королькова Г.М.</p> <p>Котков К.В.</p>
7	<p>Чемпионаты (организация/участие)</p> <p>- «Математический бой» среди студентов 1 курсов</p> <p>- чемпионат по электронике (практическая часть).</p> <p>- отборочный чемпионат в формате ВОРЛДСКИЛС по компетенции «Видеопроизводство»</p>	<p>Внутриколледжский</p> <p>Внутриколледжский</p> <p>РБ</p>	<p>Сентябрь 2018 г</p> <p>Ноябрь 2018 г</p> <p>Ноябрь 2018 г</p>	<p>Нуртдинов Р.Р., Идрисова Г.Р., Султанова В.Ф.</p> <p>Слесарева Н.С., Королькова Г.М.</p> <p>Кабирова Э.Р.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - отборочный чемпионат в формате ВОРЛДСКИЛЛС по компетенции «Информационные кабельные сети» - чемпионат по электронной технике - чемпионат «WorldSkills Russia» по компетенции «Спасательные работы» - Финансовая грамотность: <ul style="list-style-type: none"> - Деловая игра «Бизнес-курс:Максимум» - Деловая игра «ЖЭКа» - Интеллектуальная игра «Best of the best» - Чемпионат по электротехнике - Чемпионат по криптографии 	<p style="text-align: center;">РБ</p> <p style="text-align: center;">Внутриколледжский</p> <p style="text-align: center;">РБ</p> <p style="text-align: center;">РБ РБ</p> <p style="text-align: center;">Внутриколледжевский</p> <p style="text-align: center;">Внутриколледжевский</p> <p style="text-align: center;">Внутриколледжевский</p>	<p style="text-align: center;">Ноябрь 2018 г</p> <p style="text-align: center;">Ноябрь - Декабрь 2018 г</p> <p style="text-align: center;">По графику</p> <p style="text-align: center;">Март – Апрель 2019 г</p> <p style="text-align: center;">Март 2019 г</p> <p style="text-align: center;">Апрель 2019 г</p> <p style="text-align: center;">Май 2019 г</p>	<p style="text-align: center;">Елистратова Э.Р.</p> <p style="text-align: center;">Левков А.А.</p> <p style="text-align: center;">Все преподаватели кафедры ПБ</p> <p style="text-align: center;">Казина И.Г., Артамонова О.А. Михайлова Н.А., Тарасенко И.В.</p> <p style="text-align: center;">Савина Н.А., Домрачева М.В., Царегородцева А.В., Хаматнурова Р.Ф.</p> <p style="text-align: center;">Левков А.А., Хакимова Г.Г.</p> <p style="text-align: center;">Воробьев С.А., Арефьев А.В.</p>
8	<p>Конкурсы</p> <p>1) Подготовка студентов к участию во Всероссийском заочном конкурсе «Рассударики». Номинация: «Лучший творческий студенческий проект»</p> <p>2) «Лучший электронный образовательный ресурс» - участие</p> <ul style="list-style-type: none"> - кафедра программирования и ИТ - кафедра телекоммуникаций - кафедра экономических и гуманитарных дисциплин 	<p style="text-align: center;">РФ</p> <p style="text-align: center;">Внутриколледжевский</p>	<p style="text-align: center;">Сентябрь - Декабрь 2018 г</p> <p style="text-align: center;">Октябрь 2018 г</p>	<p style="text-align: center;">Нуртдинов Р.Р.</p> <p style="text-align: center;">Валеева Г.Р.</p> <p style="text-align: center;">Кабирова Э.Р.</p> <p style="text-align: center;">Гурьева Л.К., Горцева Т.Н.</p>

<p>- кафедра компьютерных систем и комплексов и информационной безопасности</p> <p>3) «Лучший электронный образовательный ресурс» проведение</p> <p>4) «Лучший преподаватель»</p> <ul style="list-style-type: none"> - кафедра программирования и ИТ - кафедра телекоммуникаций - кафедра экономических и гуманитарных дисциплин - кафедра ПБ и физической культуры - кафедра математических и естественнонаучных дисциплин - кафедра компьютерных систем и комплексов и информационной безопасности <p>5) «Лучшая методическая разработка по проведению учебной практики»</p> <ul style="list-style-type: none"> - кафедра программирования и ИТ - кафедра телекоммуникаций - кафедра экономических и гуманитарных дисциплин - кафедра ПБ и физической культуры - кафедра компьютерных систем и комплексов и информационной безопасности - кафедра математических и естественнонаучных дисциплин 	<p>Внутриколледжевский РБ</p> <p>Внутриколледжевский</p> <p>Внутриколледжевский</p>	<p>Ноябрь 2018 г</p> <p>Январь 2019 г</p> <p>Март 2019 г</p>	<p>Литвинова И.В.</p> <p>Бронштейн М.Е. Туктарова Л.Р.</p> <p>Филипенкова Н.С. Елистратова Э.Р. Райтер М.Г Валиев Р.Р. Котков К.В. Рамеева Э.Р.</p> <p>Рахимов Р.Р., Архангельская А.А. Никонова Д.С. Якупова А.С.</p> <p>Гурьева Л.К., Артамонова О.А.</p> <p>Рощин С.А.</p> <p>Хакимова Г.Г., Литвинова И.В., Рамеева Э.Р.</p> <p>Идрисова Г.Р.</p>
---	---	--	---

	6) Организация среди студентов конкурса плакатов «Человек и космос», посвященный Дню Космонавтики	Внутриколледжеvский	Апрель 2019 г	Асылгареев А.С
	7) Смотр- конкурс технического творчества студентов	Внутриколледжский	Июнь 2019 г	Хакимова Г.Г. Литвинова И.В. Арефьев А.В. Туктаров Р.Ф. Рамеева Э.Р.
9	Методические разработки а) урок	Внутриколледжеvский	Сентябрь 2018 г Октябрь 2018 г Январь 2018 г Апрель 2019 г Ноябрь 2018 г Ноябрь 2018 г	Искандарова Г.Р. Павлова А.Н. Елистратова Э.Р. Валиев Р.Р. Макаренко С.В. Рамеева Э.Р. Нуртдинов Р.Р. Хакимьянова Г.Г. Султанова В.Ф. Асылгареев А.С Филипенкова Н.С. Хакимьянова Г.Г. Котков К.В. Лопатина О.А.
	б) внеклассные мероприятие	Внутриколледжеvский	Октябрь 2018 г Октябрь 2018 г Октябрь 2018 г Ноябрь 2018 г Май 2019 г	Старовойтова Н.Н. Кабирова Э.Р. Рощин С.А. Хакимова Г.Г., Литвинова И.В., Воробьев С.А., Хакова Д.Р., Абрамова Л.А Котков К.В.
	г) практические/лабораторные			

	<p>химия</p> <p>МДК. Разработка программных модулей</p> <p>МДК. Поддержка и тестирование программных модулей</p> <p>МДК. Разработка мобильных приложений</p> <p>МДК. Системное программирование</p> <p>МДК. Технология разработка и защиты баз данных</p> <p>д) курсовые</p> <p>е) дипломное проектирование</p>	<p>Внутриколледжеvский</p> <p>Внутриколледжеvский</p> <p>Внутриколледжеvский</p>	<p>Сентябрь 2018 г</p> <p>Ноябрь 2018 г</p>	<p>Котков К.В.</p> <p>Валеева Г.Р.</p> <p>Валеева Г.Р.</p> <p>Казанцев А.В.</p> <p>Валеева Г.Р.</p> <p>Старовойтова Н.Н.</p> <p>Якупова А.С.</p> <p>Якупова А.С.</p> <p>Слесарева Н.С.</p>
10	<p>Электронные образовательные ресурсы</p> <p>- Массовый онлайн курс «Иностранный язык в профессиональной деятельности»</p> <p>- «Основы разработки электронных образовательных ресурсов»</p> <p>- информационно-образовательный сайт</p>	<p>РФ</p> <p>Внутриколледжеvский РБ</p> <p>Внутриколледжеvский</p>	<p>Октябрь 2018 г</p> <p>Октябрь 2018 г</p> <p>Октябрь 2018 г</p>	<p>Павлова А.Н., Бронштейн М.Е.</p> <p>Валеева Г.Р., Казанцев А.В.</p> <p>Рахимов Р.Р., Фридман Г.М.</p> <p>Валеева Г.Р.</p> <p>Гурьева Л.К., Горцева Т.Н.</p>
11	<p>Публикации</p> <p>-сборник по итогам студенческой конференции</p> <p>- в рамках студенческой научно-практической конференции «Актуальные вопросы информационных технологий и средств безопасности».</p>	<p>Внутриколледжеvский</p> <p>Внутриколледжеvский</p>	<p>Февраль 2019 г</p> <p>Июнь 2019 г</p>	<p>Преподаватели кафедры телекоммуникации</p> <p>Хакимова Г.Г.</p> <p>Литвинова И.В.</p> <p>Арефьев А.В.</p> <p>Туктаров Р.Ф.</p> <p>Рамеева Э.Р.</p> <p>Мочалов А.Н.</p>
12	<p>Подготовка одаренных студентов для участия:</p> <p>а) в предметных олимпиадах</p>	<p>Внутриколледжеvский</p>	<p>Сентябрь 2018-</p>	<p>Никонова Д.С.,</p>

	<p>б) чемпионатах WRS и Абилимпикс</p> <ul style="list-style-type: none"> - Web-разработка и дизайн - Программные решения для бизнеса - ИТ-решения для бизнеса на платформе 1С:Предприятие - Графический дизайн - Сетевое и системное администрирование <p>в) олимпиаде профессионального мастерства по УГС 09.00.00</p> <p>г) олимпиаде профессионального мастерства по УГС 10.00.00</p> <p>д) олимпиаде профессионального мастерства по УГС 20.00.00</p>	<p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РБ</p> <p>РБ</p>	<p>апрель 2019 гг Сентябрь 2018- апрель 2019 гг</p> <p>По графику</p> <p>По графику</p> <p>По графику</p> <p>По графику</p>	<p>Архангельская А.А. Левков А.А., Арефьев А.В., Воробьев С.А.</p> <p>Рахимов Р.Р. Бронштейн М.Е. Вдовин И.Г. Анянова Ю.В. Арефьев А.В., Мочалов А.Н.</p> <p>Казанцев А.В. Павлова А.Н.</p> <p>Хакимова Г.Г., Арефьев А.В., Литвинова И.В., Рамеева Э.Р., Мочалов А.Н.</p> <p>Преподаватели кафедры ПБ</p>
--	---	---	---	--

6 План работы с преподавательскими кадрами и работниками колледжа

6.1 План мероприятий по укомплектованию колледжа преподавательскими кадрами

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (нед.)	Кто контролирует
1	Произвести анализ укомплектованности колледжа преподавательскими кадрами	Зам. директора	1-2	Директор
2	Осуществить подбор преподавателей и совместителей по имеющимся вакансиям	Зам. директора	1-2	Директор
3	Осуществить подбор педагогических кадров для чтения вузовских дисциплин	Зам. директора	1-2	Директор
4	Осуществить подбор преподавателей для работы с учащимися школ	Методисты отделений	1-2	Зам. директора

6.2 План аттестации преподавателей колледжа на 2018-2019 уч. год

№	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата прошлой аттестации	Имеющаяся категория	Аттестация на категорию
Аттестация в ноябре 2018 г					
1.	Горцева Таисия Николаевна	преподаватель	21.11.2013	высшая	высшая
2.	Левков Александр Александрович	преподаватель	21.11.2013	высшая	высшая
3.	Хакимьянова Гузель Гайнулловна	преподаватель	21.11.2013	высшая	высшая
Аттестация в январе 2019 г					
1.	Павлова Анастасия Николаевна	преподаватель	23.01.2014	высшая	высшая
Аттестация в марте 2019 г					
1.	Макаренко Сергей Владимирович	преподаватель	20.03.2014	высшая	высшая
2.	Стрельцов Валерий Викторович	преподаватель	20.03.2014	высшая	высшая

Аттестация в апреле 2019 г					
1.	Абрамова Лариса Алексеевна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
2.	Ганеева Алевтина Георгиевна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
3.	Гурьева Лидия Константиновна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
4.	Домрачева Марина Викторовна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
5.	Рашитова Зиля Рауфовна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
6.	Савина Наталия Александровна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
7.	Туктарова Лейла Робертовна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
8.	Фридман Густа Марковна	преподаватель	17.04.2014	высшая	высшая
Аттестация в мае 2019 г					
1.	Садриева Инга Ренаилевна	преподаватель	16.05.2014	первая	высшая

6.3 План повышения квалификации административно-управленческого персонала

Фамилия, имя, отчество	Должность	Время и место проведения повышения квалификации	Отметка о выполнении
По мере поступления заявок и приглашений			

7 План воспитательной работы, культурно-массовой и спортивной работы на 2018-2019 учебный год

Цель: Создание условий для всестороннего развития и самореализации личности, а также формирование общих и профессионально значимых компетенций специалиста.

Задачи и основные направления:

- создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации обучающихся;
- формирование здорового образа жизни и экологической культуры;
- формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности;
- воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межнационального толерантного общения;
- развитие познавательных и творческих способностей обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления.

7.1 Организационная работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители, ответственные
1.1.	Изучение нормативных документов, законов, изменений в законодательстве.	Август-сентябрь 2018 г	Начальник отдела по ВР, соц. педагог, психолог, классные руководители
1.2.	Утверждение планов работы на учебный год: 1) план совета по профилактике правонарушений УКРТБ и ОДН Кировского района города Уфы, 2) план работы общественного наркопоста; 3) план работы с родителями обучающихся; 4) план совместной работы с ОП ППН; 5) план совместных мероприятий с МБУ ПМСС «Индиго»; 6) план работы социального педагога; 7) план работы педагога-психолога; 8) модельный план работы по профилактике и предупреждению аутоагрессивного поведения несовершеннолетних; 9) план по организации антикоррупционного воспитания:	Август-сентябрь 2018 г	Начальник отдела по ВР, соц. педагог, психолог, классные руководители, старший преподаватель по физ. воспитанию

	<p>10) план работы по профилактике экстремизма и терроризма;</p> <p>11) планы работы классных руководителей;</p> <p>12) план работы по гражданско-патриотическому воспитанию;</p> <p>13) план по духовно-нравственному воспитанию;</p> <p>14) план работы волонтерского центра;</p> <p>15) план работы студенческого самоуправления;</p> <p>16) план спортивно-оздоровительной работы;</p> <p>17) план работы по экологическому воспитанию;</p> <p>18) план работы по профилактике ВИЧ и СПИД.</p>		
1.3.	Назначение классных руководителей учебных групп	Август 2018 г	Зам. директора
1.4.	Вовлечение студентов: - в спортивно-оздоровительную деятельность (секции); - в досугово-творческую деятельность (кружки); - в техническо-творческую деятельность (конструкторские бюро)	Сентябрь-октябрь 2018 г	руководители секций, классные руководители, зав.кафедрами, преподаватели-предметники, руководители кружков
1.5.	Вовлечение студентов в студенческое самоуправление (студенческий совет)	Сентябрь 2018 г	Руководитель студ. актива, члены студ. совета,
1.6.	Вовлечение студентов к волонтерской деятельности	Сентябрь 2018 г	Руководитель студ. актива, председатель волонтерского движения
1.7.	Привлечение студентов к научно-исследовательской деятельности	В течение года	Зав.кафедрами, преподаватели-предметники
1.8.	Проведение классных часов в группах	по графику классных часов	Классные руководители
1.9.	Проведение общеколледжевого родительского собрания для групп нового набора	Сентябрь 2018 г	Начальник отдела по ВР, зав.отделениями, классные руководители
1.10	Проведение родительских собраний в группах	Не менее двух раз в год по плану классных	Классные руководители

		руководителей	
1.11	Актуализация списков студентов-инвалидов, сбор подтверждающих документов	Сентябрь 2018 г	Социальный педагог
1.12	Актуализация списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сбор подтверждающих документов	Сентябрь 2018 г	Социальный педагог
1.13	Утверждение кандидатур и сбор документов на назначение стипендий: - правительственной стипендии РФ; - Главы РБ, - имени М.Акмуллы, - стипендии студентам из числа детей-сирот и др.	В течение года по запросу МО РБ, администрации города	Начальник отдела по ВР, зав. отделениями
1.14	Проведение общих тематических профилактических родительских собраний	Не менее 2-х раз в год	Начальник отдела по ВР, социальный педагог, психолог
1.15	Проведение опроса обучающихся и их родителей на предмет удовлетворенности качеством образовательных услуг (на сайте колледжа)	Сентябрь-ноябрь 2018 г	Начальник отдела по ВР, Классные руководители
1.16	Размещение информации для студентов и их родителей на официальном сайте УКРТБ	В течение года	Начальник отдела по ВР, социальный педагог, психолог
1.17	Размещение информации для студентов в соц. сетях	В течение года	Начальник отдела по ВР, социальный педагог, психолог

7.2 Создание оптимальных условий для социальной адаптации первокурсников

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители, ответственные
2.1.	Общеколледжеское мероприятие для групп нового набора «День знаний»	1 Сентября 2018 г.	Директор, начальник отдела по ВР, руководитель студ.актива
2.2.	Классный час в группах для первокурсников «Наш колледж: традиции и нормы»	1 Сентября 2018 г.	Классные руководители
2.3.	Мероприятие «Посвящение в студенты» для студентов нового набора.	Сентябрь 2018 г.	Начальник отдела по ВР, классные руководители, руководитель студ.актива
2.4.	Выявление талантов среди обучающихся первокурсников	Сентябрь 2018 г.	Руководитель студ.актива, студ. актив

2.5.	Посещение учебных занятий первокурсников в период адаптации к условиям колледжа	Сентябрь-ноябрь 2018 г.	Зав. отделениями, классные руководители, психолог
2.6.	Проведение заседаний Совета по профилактике нарушений и предупреждению неуспеваемости студентов первокурсников по результатам полусеместровой аттестации и сессий с участием их родителей.	Ноябрь 2018 г., январь 2019 г., апрель 2019г.	Начальник отдела по ВР, зав. отделениями, социальный педагог, классные руководители
2.7.	Проведение анкетирования студентов нового набора на предмет определения творческих способностей и склонностей к различным видам деятельности.	Сентябрь 2018г.	Классные руководители
2.8.	Формирование активов учебных групп и органов студенческого самоуправления.	Сентябрь 2018г.	Классные руководители
2.9.	Ознакомление студентов нового набора с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, Правами и обязанностями студентов.	Сентябрь 2018г.	Зав. отделением, классные руководители
2.10.	Знакомство студентов нового набора с работой библиотеки колледжа.	Сентябрь 2018г.	Библиотекарь
2.11.	Вовлечение студентов нового набора в спортивно-оздоровительную деятельность (секции).	Сентябрь-октябрь 2018г.	Старший преподаватель физ.воспитания, руководители секций
2.12.	Вовлечение студентов нового набора в досугово-творческую деятельность (кружки, творческие коллективы).	Сентябрь-октябрь 2018г.	Зав.кафедрами, преподаватели-предметники, руководители кружков
2.13.	Вовлечение студентов нового набора в студенческое самоуправление (студенческий совет)	Сентябрь-октябрь 2018г.	Руководитель студ.актива, члены студ. совета
2.14.	Работа с родителями обучающихся первокурсников по вопросам посещения и успеваемости студентов	В течение года	Начальник отдела по ВР, зав. отделениями, классные руководители

7.3 Формирование здорового образа жизни и экологической культуры, профилактическая работа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители, ответственные
3.1.	Профилактика алкоголизма, наркомании и употребления табака (беседы, классные часы, конференции, акции)	В течение учебного года	Начальник отдела по ВР, социальный педагог, Классные руководители групп, преподаватели-предметники, преподаватели физкультуры
3.2.	Работа спортивных секций (по отдельному графику).	В течение учебного года	Преподаватели физкультуры, руководитель физвоспитания
3.3.	Работа Наркологического поста УГКР (по отдельному плану).	В течение учебного года	Начальник отдела по ВР, социальный педагог
3.4.	Участие в спортивных соревнованиях городского и республиканского уровней.	В течение учебного года	Руководитель физвоспитания
3.5.	Участие в городских экологических акциях «Чистый город» и сезонных субботниках.	По плану города	Руководитель студ. актива, председатель волонтерского центра, преподаватели
3.6.	Участие в работе по благоустройству аллеи колледжа на закрепленных территориях (посадка цветов, деревьев, уборка мусора)	В течение года	Классные руководители
3.7.	Проведение спортивного фестиваля «День здоровья»	Сентябрь 2018 г.	Преподаватели физвоспитания
3.8.	Проведение медицинских осмотров студентов.	По плану городской детской поликлиники	Классные руководители
3.9.	Профилактика ВИЧ и СПИДа (проведение акций, всероссийских уроков)	Ноябрь 2018 г., май 2019 г.	Начальник отдела по ВР, социальный педагог
3.10.	Организация встреч студентов со специалистами городской поликлиники на тему женского и мужского здоровья, профилактики аборт	Май 2019 г.	Начальник отдела по ВР, социальный педагог

3.11.	Профилактика детской смертности, аутоагрессивного поведения	В течение года по отдельному плану	Начальник отдела по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
3.12.	Всероссийские уроки, посвященные безопасному отдыху в зимние и летние каникулы, мерам безопасности в период наступления весны и осени	В течение года	Начальник отдела по ВР, социальный педагог

7.4 Формирование профессиональной направленности обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители, ответственные
4.1.	Проведение внеклассных мероприятий профессиональной направленности (День программиста, День радио, День защиты информации, День пожарной охраны)	По планам недель кафедр	Преподаватели кафедр
4.2.	Мероприятия профессиональной направленности для студентов первого курса «Моя будущая специальность»	Сентябрь-октябрь 2018	Преподаватели кафедр
4.3.	Открытое мероприятие для студентов первого курса по практическим навыкам и умениям пожарного	1 сентября 2018г.	Преподаватели кафедры пожарной безопасности и физической культуры
4.4.	Проведение студенческих научно-практических конференций	Март, июнь 2018г.	Зав.кафедрами
4.5.	Проведение конференций по итогам прохождения учебных практик	В течение года по окончании практик	Руководители практик
4.6.	Посещение специализированных профессиональных выставок различного уровня: - «Образование. Наука. Карьера», - «Защита и безопасность», - «Связь. ИнфоКом» и др.	По плану выставок	Зав. кафедрами, преподаватели
4.7.	Участие студентов в городских ярмарках вакансий	По планам проведения ярмарки	Методист, преподаватели
4.8.	Проведение встреч с работодателями, представителями компаний с целью трудоустройства.	По договоренности	Руководитель службы содействия трудоустройству выпускников

4.9.	Экскурсии на предприятия города.	По договоренности	Преподаватели
4.10.	Работа по развитию музея Пожарной безопасности колледжа и наполнению экспонатов	В течение года	Преподаватели кафедры ПБ и физ.культуры

7.5 Развитие познавательных и творческих способностей студентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители, ответственные
5.1.	Работа творческих кружков	В течение года по отдельным планам	Руководители кружков
5.2.	Конкурс художественной самодеятельности среди студентов	Сентябрь 2018	Руководитель студ. актива, руководители кружков.
5.3.	Посещение театров, выставок, городских библиотек	В течение года	Преподаватели, библиотекарь, классные руководители
5.4.	Проведение творческих конкурсов для студентов	В течение года	Преподаватели
5.5.	Участие студентов республиканских и всероссийских конкурсах художественного творчества студентов	Участие по заявке	Руководитель студ. актива
5.6.	Участие в республиканском конкурсе «Студенческие встречи».	По плану конкурса	Начальник отдела по ВР, руководитель студ. актива

7.6 Развитие студенческого самоуправления

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Исполнители, ответственные
6.1.	Работа студенческого совета	В течение года по отдельному плану	Председатель студ. совета, руководитель студ. актива
6.2.	Формирование студенческого актива в группах.	В течение года	Классные руководители
6.3.	Оказание методической помощи студенческому совету	В течение года	Начальник отдела по ВР, руководитель студ. актива
6.4.	Стимулирование и поощрение активной деятельности обучающихся в самоуправлении	Ежемесячно	Начальник отдела по ВР, руководитель студ. актива

6.5.	Проведение индивидуальной работы с активами групп нового набора в адаптационный период.	В течение года	Методист, классные руководители
6.6.	Организация контроля за правильностью заполнения старостами листов учета посещаемости и успеваемости студентами учебных занятий	В течение года	зав. отделениями, классные руководители
6.7.	Встречи студенческого актива с администрацией колледжа.	В течение года	Зам. директора, методист
6.8.	Проведение старостатов.	ежемесячно	Зав. отделениями
6.9.	Расширение связей колледжа с молодежными организациями города, привлечение обучающихся в общественные молодежные организации, студ. отряды. Проведение встреч.	В течение года	Руководитель студ. актива, Председатель студ. совета
6.10.	Развитие волонтерского движения.	В течение года	Руководитель студ. актива
6.11.	Оценка эффективности студенческого самоуправления. Подведение итогов.	Июнь 2019 г	Руководитель студ. самоуправления, Председатель студ. совета
6.12.	Проведение линеек по итогам квартала (поощрения и взыскания студентов)	ежеквартально	Начальник отдела по ВР, руководитель студ. актива

8 План мероприятий по подготовке учебного заведения к гражданской обороне (ГО) и чрезвычайным ситуациям (ЧС)

8.1. План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2018-19 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Произвести корректировку приказов о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима.	Январь	Леонтьева В.А.
2.	Привести в соответствие с требованиями ПБ противопожарный уголок.	Постоянно	Тарбеев А.А.
3.	Провести проверку и перезарядку порошковых огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения.	ежегодно	Тимербаева Д.Д.
4.	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками и студентами учреждения с регистрацией в специальном журнале.	1 раз в год	Начальники служб, отделов, зав. кабинетами и лабораториями
5.	Провести расчет рисков по пожарной безопасности в соответствии с ФЗ №123 от 22 июля 2008 г.	Июнь	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
6.	Провести перекачку пожарных рукавов на новую складку.	Июль	Тарбеев А.А.
7.	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитовых стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	ежемесячно	Тарбеев А.А. Ягафарова Р.А.
8.	Провести испытания противопожарных кранов на водоотдачу.	2 раза в год	Тарбеев А.А.
9.	Провести осмотр и уборку подвальных помещений, лестничных клеток от посторонних материалов.	Июль-Август	Тимербаева Д.Д.
10.	Обработать транзитный воздуховод огнезащитным составом на 6-ом этаже учебного корпуса.	Июль	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
11.	Демонтаж декоративно отделочных материалов потолка в кабинетах № 406, №409	Июль-Август	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
12.	Обработка несущих частей металлоконструкций балкона актового зала огнезащитным составом с пределом огнестойкости R 90	По мере финансирования	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
13.	Смонтировать скрытым способом за подвесными потолками кабельные линии на путях эвакуации людей.	По мере финансирования	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
14.	Помещение спортивного зала оборудовать автоматической системой пожарной сигнализации.	По мере финансирования	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
15.	В поэтажных коридорах и лестничных клетках второго корпуса оборудовать аварийное освещение.	По мере финансирования	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.

16.	Пространства за подвесными потолками оборудовать пожарной сигнализацией.	Октябрь- Ноябрь	Нуйкин И.В. Арефьев А.В.
17.	Провести проверку сопротивления изоляции, электросети и заземления оборудования с составлением протокола.	Ноябрь	Тарбеев А.А
18.	Провести практическое занятие с обучающимися и сотрудниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	2 раза в год	Арефьев А.В. Тарбеев А.А. Янгиров Д.Ф.
19.	Проведение испытаний на работоспособность систем: аварийного освещения и оповещения	Август	Тарбеев А.А. Арефьев А.В.
20.	Провести реконструкцию помещения пожарного поста (вахты) в соответствии с требованиями НПБ 88-01(увеличение площади).	Август	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
21.	Установка дверей ведущая из лестничной клетки в поэтажный коридор 2-ого этажа и центральной лестничной клетки учебного корпуса.	По мере финансирования	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
22.	Склад в гаражном боксе №2 отделить от других помещений перегородкой 1-ого типа с пределом	Сентябрь- Октябрь	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
23.	Дооборудование помещений точечными дымовыми и тепловыми пожарными извещателями.	По мере финансирования	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
24.	Лампы светильников в библиотеке заключить в колпаки (рассеиватели) предусмотренные конструкцией.	Ноябрь	Тарбеев А.А.

8.2 План мероприятий по мобилизационной подготовке

№ п/п	Мероприятия	Сроки о выполнения	Ответственные
1	Корректировка показателей плана работы в исполнительный период	Сентябрь 2018 г	Янгиров Д. Ф.
2	Корректировка документов перевода образовательного учреждения на работу в условиях военного времени	Октябрь 2018 г	Янгиров Д. Ф.
3	Проверка состояния загородного пункта размещения образовательного учреждения	IV квартал	Туктарова Л.Р. Арефьев А.В. Янгиров Д. Ф.,
4	Работы по созданию и накоплению материальных средств в целях продолжения образовательного процесса в загородном пункте эвакуации	В течении года	Тарбеев А. А.
5	Проведение совещания с ответственными должностными лицами по подведению итогов обязательной подготовке в образовательном учреждении за прошедший год и постановка задач на следующий год.	Январь 2018 г	Арефьев А. В.
6	Проведение тренировок и учений по оповещению, сбору руководящего состава и сотрудников, организации выполнения мероприятий планов перевода на работу в условиях военного времени, а также планов обязательной подготовки в исполнительный период.	2 раза в год	Арефьев А.В. Туктарова Л.Р. Янгиров Д. Ф.

8.3 План мероприятий по охране труда

№ п/п	Мероприятия	Сроки о выполнении	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации.	Август	Нуйкин И.В. Тарбеев А.А.
2.	Обучение работников навыкам первой помощи ст. 41 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в рамках обучения по охране труда	Октябрь	Ягафарова Р.А.
3.	Обновление инструкций, приказов по охране труда и программ инструктажа для присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу	По мере необходимости	Ягафарова Р.А. Тарбеев А.А.
5.	Проверка на наличие и правильность заполнения журналов по ТБ в учебных лабораториях и классах	Сентябрь	Тарбеев А.А. Тимербаева Д. Д. Ягафарова Р.А.
2. Технические мероприятия			
1.	Внедрение и совершенствование технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.	В течение года	Нуйкин И.В. Арефьев А.А. Тарбеев А.А.
2.	Переоборудование освещения с целью улучшения выполнения нормативных требований по освещению на рабочих местах, бытовых помещениях, местах массового пребывания.	В течение года	Тарбеев А.А.
3.	Нанесение на производственном оборудовании (органы управления и контроля), коммуникации и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.	В течение года	Ягафарова Р.А. Тимербаева Д.Д.
3. Лечебно- профилактические и санитарно-бытовые мероприятия			
1.	Предварительные и периодические медицинские осмотры работников в соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников и медицинских регламентов допуска к профессии	Август	Леонтьева В.А.
2.	Приобретение и обновление медицинских аптечек (приказ Минздравсоцразвития № 169Н от 2011г. «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения для оказания первой доврачебной помощи»)	Декабрь	Тимербаева Д.Д. Ягафарова Р.А.
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты			
1.	Выдача специальной одежды, спец. обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с нормами утвержденными постановлением Минтруда РФ, и Правилами	по мере необходимости	Тимербаева Д.Д.

	обеспечения работников специальной одеждой и обувью и другими средствами индивидуальной защиты утвержденное постановлением Минтруда РФ с изменениями и дополнениями № 39 и №51		
2.	Обеспечение работников мылом, обеззараживающими средствами в соответствии с установленными нормами.	по мере необходимости	Тимербаева Д.Д
3.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током, периодические проведения испытаний (диэлектрических перчаток, бот, ковриков, инструментов с изолирующими ручками и др).	ежеквартально, (специальные - 6 месяцев)	Тарбеев А.А.

8.4 План мероприятий по антитеррористической защищённости

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство сотрудников и студентов с Федеральным Законом №35 «О противодействии терроризму» и ФЗ №114 «О противодействии экстремистской деятельности»	сентябрь	Зав. отделениями начальники отделов
2.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонка сигнализации, наличие охраны)	постоянно	Тарбеев А. А.
3.	Проведение инструктажей с сотрудниками и студентами по действиям: при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство; при поступлении угрозы по телефону; при поступлении в письменном виде; при захвате террористами в заложники.	2 раза в год	Зав. отделениями и начальники отделов
4.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов	ежедневно	Тарбеев А. А. Тимербаева Д. Д.
5.	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	1 раз в год	Зав. отделениями
6.	Проведение объектовых тренировок с администрацией и студентами колледжа по действиям при возникновении ЧС.	2 раза в год	Янгиров Д. Ф.
7.	Постоянное содержание в порядке подвальных, чердачных, подсобных помещений и запасных выходов. Проверка состояния решеток, ограждений, контроль за освещенностью территории в темное время суток. Проверка наличия и работоспособность средств пожаротушения	постоянно	Тарбеев А. А.

8.	Обеспечение контроля за вносимыми на территорию грузами и предметами ручной клади.	постоянно	Тарбеев А. А.
9.	Контроль за исправностью системы АПС, СКУД, видеонаблюдения	постоянно	Тарбеев А. А. Арефьев А. В.
10.	Анализ работы по антитеррористической защищенности объекта	август	Нуйкин И. В. Янгиров Д. Ф.

Зам. директора

Зам. директора

Зам. директора

Методист

Начальник отдела по ВР

Зав. отделением

Зав. отделением

Преподаватель

Преподаватель

Делопроизводитель

Зав.кафедрой П и ИТ

Зав.кафедрой ЭГД

Зав.кафедрой М и ЕНД

Зав.кафедрой КСК и ИБ

Зав.кафедрой ПБ и ФК

Зав.кафедрой ТК

 Л.Р. Туктарова
 А.В. Арефьев
 А.А. Тарбеев
 Д.С. Никонова
 Ю.В. Анянова
 И.Г. Казина
 Н.А. Михайлова
 Л.А. Абрамова
 О.А. Артамонова
 Е.С. Ирназарова
 М.Е. Бронштейн
 Л.К. Гурьева
 В.Ф. Султанова
 Г.Г. Хакимова
 Р.Ю. Шафеев
 Э.О. Кабирова