

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ УКРТБ

_____/И.В. Нуйкин
Приказ №224/1к от 30.08.2023г.

**О порядке работы комиссий
по приему задолженностей обучающихся
ГБПОУ УКРТБ**

1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения работы по приему задолженностей у обучающихся, не сдавших экзамен или зачет по дисциплине преподавателю в установленные сроки.

2. Срок ликвидации задолженностей устанавливается в течение месяца с момента образования академической задолженности.

3. Сдача экзамена комиссии назначается после сдачи задолженности по зачету.

4. В состав комиссии по приему задолженности включаются преподаватели соответствующей дисциплины или смежных дисциплин. Возглавляет комиссию заместитель директора. В отдельных случаях комиссию может возглавить методист отделения.

Заседания комиссий по приему задолженностей назначаются распоряжением по отделению.

5. Обучающиеся должны быть ознакомлены с графиком работы комиссии не менее чем за два дня до начала её работы.

6. Порядок сдачи экзамена (зачета) комиссии производится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся УКРТБ. При неявке на комиссию без уважительной причины обучающемуся выставляется «неявка», что равноценно неудовлетворительной оценке и передаче не подлежит.

Примечание. Уважительной причиной является отсутствие обучающегося по медицинским показаниям, подтвержденное справкой медицинского учреждения.

7. Заявления обучающихся о повторной сдаче комиссии на основании медицинских показаний, а также о предоставлении академического отпуска после решения комиссии не рассматриваются.

8. Обучающийся, не сдавший экзамен (зачет) комиссии, подлежит отчислению из колледжа.

Примечание. До издания приказа об отчислении возможен перевод обучающегося в другое учебное заведение, на другую форму обучения или на платной основе на повторный год обучения.

Согласовано:

Заместитель директора

Л.Р. Туктарова

Заместитель директора

А.В. Арефьев