

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПЕРСОНАЛА СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРЕДПРИЯТИЙ  
ОТРАСЛИ СВЯЗИ**

**Составители:**

**Гурьева Л.К., преподаватель ГБПОУ УКРТБ**

**Артамонова О.А., преподаватель ГБПОУ УКРТБ**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
  2. Структура и содержание профессионального модуля
  3. Условия реализации программы профессионального модуля
  4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля
- Приложение 1

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРСОНАЛА СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПРЕДПРИЯТИЙ ОТРАСЛИ СВЯЗИ

*наименование профессионального модуля*

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности “Организация производственной деятельности персонала структурных подразделений предприятий отрасли связи” и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

#### Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4.	Организация производственной деятельности персонала структурных подразделений предприятий отрасли связи
ПК 4.1.	Планировать работу и обеспечение текущей деятельности структурных подразделений отрасли связи материально-техническими ресурсами.
ПК 4.2.	Организовывать работу подчинённого персонала

В ходе освоения профессионального модуля учитывается движение к достижению личностных результатов обучающимися ЛР 2, 4, 19

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт в	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участия в планировании производства в рамках структурного подразделения организации отрасли связи на основе знания психологии личности и коллектива;</li> <li>- участия в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения организации отрасли связи;</li> <li>- участия в руководстве производственной деятельностью структурного подразделения предприятия отрасли связи;</li> <li>- <i>применять методы коммуникативного тренинга;</i></li> <li>- <i>организовывать работу подчиненного персонала;</i></li> <li>- <i>применять основы предпринимательской деятельности.</i></li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать бюджет структурного подразделения, рационально организовывать рабочие места, рассчитывать нормы времени и норму выработки;</li> <li>- рассчитывать технико-экономические показатели;</li> <li>- составлять бизнес-план;</li> <li>- рассчитывать и оценивать показатели, характеризующие эффективность организации обслуживания;</li> <li>- осуществлять подбор необходимых материально-технических ресурсов на основе анализа по ценам и другим рыночным показателям;</li> <li>- мотивировать работников на решение производственных задач;</li> <li>- предотвращать возникновения конфликтных ситуаций;</li> <li>- <i>применять различные виды контроля за деятельностью персонала структурных подразделений;</i></li> <li>- <i>рассчитывать численность работников, осуществлять расстановку кадров структурных подразделений;</i></li> <li>- <i>рассчитывать уровень и рост производительности труда, как основного показателя качества оказываемых услуг и эффективности их оказания.</i></li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Законы РФ: Гражданский Кодекс Российской Федерации в области организации труда и предпринимательской деятельности, Федеральный закон «О связи», Федеральный закон «О защите прав потребителей»;</li> <li>- современное состояние и перспективы развития телекоммуникационного сектора Российской Федерации;</li> <li>- порядок расчета бюджета структурных подразделений предприятий отрасли связи;</li> <li>- структуру организации, организацию рабочих мест и условий труда;</li> <li>- систему показателей и нормативов качества обслуживания и качества услуг связи;</li> <li>структуру организации, организацию рабочих мест и условий труда;</li> <li>- методы конструктивного разрешения конфликтов;</li> <li>- <i>современные технологии управления подразделением организации;</i></li> <li>- <i>принципы делового общения в коллективе и делового этикета;</i></li> <li>- <i>специфические особенности отрасли, влияющие на формирование ее экономического потенциала.</i></li> </ul>

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 196 часов, в том числе:

- 20 часов вариативной части, направленных на усиление обязательной части программы профессионального модуля.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, час							
			Обучение по МДК				Практика		Промежуточная аттестация	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Самостоятельная работа	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1	Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения	102	88	44	-	10	-	-	-	4
ПК 4.2	Раздел 2. Процессы управления структурным подразделением организации	86	72	34	-	10	-	-	-	4
ПК 4.1-ПК 4.2	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36						36		
	Промежуточная аттестация (экзамен (квалификационный))	6	-	-	-	-	-	-	-	6
	<b>Всего:</b>	<b>230</b>	<b>160</b>	<b>78</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>14</b>

\*\*\*\*Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения		102	
МДК 4.1. Планирование и организация работы структурного подразделения		98	
<b>7 семестр</b>			
Тема 1. Предпринимательская среда в связи	<b>Содержание</b>		<b>8</b>
	1	<b>Законы Российской Федерации.</b> Гражданский Кодекс Российской Федерации в области организации труда и предпринимательской деятельности; Федеральный Закон «О защите прав потребителей»; Федеральный Закон «О связи»; Федеральный Закон «О Государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации» <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ Федеральных Законов «О связи», «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации.	2
			1

	2	<b>Современное состояние и перспективы развития телекоммуникационного сектора Российской Федерации.</b> Особенности и перспективы развития отрасли. Роль и значение отрасли связи в системе рыночной экономики. Специфические особенности отрасли, влияющие на формирование ее экономического потенциала. Экономические показатели развития отрасли. Виды, подотрасли, связи. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 6-14	2	1
	3	<b>Сущность, значение и направления деятельности организации.</b> Понятие, значение и классификация операторов связи. Основные признаки организации, механизм функционирования. Значение, виды и направления деятельности организации. Производственная и организационная структура организации. Виды предоставляемых услуг. Место информационного бизнеса в хозяйстве страны. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 14-19	2	1
		<b>Самостоятельная работа:</b> Разработка общей схемы классификации операторов связи.	2	
<b>Тема 2. Основы предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Предпринимательская среда в связи.</b> Предпринимательство как инициативная экономическая деятельность на свой риск и имущественная ответственность, направленная на получение прибыли. Организационно-правовые формы предпринимательства. Статус и права предпринимателя, его обязанности и ответственность. Хозяйственный риск. Организация как хозяйственный субъект и материальная база предпринимательства. Классификация организаций связи по формам собственности и формам хозяйствования. Производственная и организационная структура организации. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 19-25	2	2
	2	<b>Производственный процесс, его виды и проектирование</b> Производственный процесс-основа организации основного производства: понятие, содержание, классификация видов производственных процессов. Отраслевые особенности организации производственных процессов в организации. Основные производственные процессы в отрасли связи. Этапы основного производства. Этапы проектирования производственного процесса. Производственный цикл, его длительность. Организация производственного процесса в пространстве и во времени. Составляющие производственного цикла, его расчет. Понятие об услугах связи, завершеном и не завершеном объеме работы. Формы предоставления услуг. Нагрузка, обмен, трафик, их влияние на организацию производственного процесса.	2	2

		<b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.		
<b>Тема 3. Материально-технические ресурсы структурного подразделения</b>	<b>Содержание</b>		<b>16</b>	
	1	<b>Основные средства.</b> Понятие основного капитала (основных средств) организации. Основные средства, их сущность, назначение и состав. Классификация ОПФ. Осуществление подбора необходимых материально-технических ресурсов на основе анализа по ценам и другим рыночным показателям. Производственная мощность структурного подразделения. Аренда основных средств. Лизинговая форма аренды, ее преимущество. Нематериальные активы. Пути повышения эффективности использования основных средств в условиях рыночной экономики. Оценка показателей, характеризующих эффективность использования основных и оборотных средств. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 129-133	2	2
	2	<b>Показатели эффективного использования основных средств.</b> Износ основных средств. Амортизация. Фондоотдача, фондоемкость и фондовооруженность, как основные финансовые показатели эффективного использования основных средств. Показатели интенсивного и экстенсивного использования оборудования. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 133-137	2	2
	3	<b>Оборотные средства, понятие, состав, структура, классификация.</b> Показатели оборачиваемости оборотных средств. Пути повышения эффективности использования оборотных средств. Нормирование материальных ресурсов. <b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.	2	2
	<b>Практические занятия</b>			
	1	Расчет натуральных показателей использования основных средств	2	2
	2	Расчет стоимостных показателей использования основных средств	2	
	3	Расчет показателей использования оборотных средств	2	
	4	Оценка показателей, характеризующих эффективность использования основных и оборотных средств	2	
	5	Анализ структуры основных и оборотных средств	2	
<b>Тема 4.</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>		



<b>Организация труда в структурных подразделениях</b>	1	<b>Отраслевой рынок труда, трудовые ресурсы.</b> Состав и структура кадров структурного подразделения. Расчет среднесписочной численности работников. Планирование производственного персонала структурного подразделения. Рациональная организация рабочего места. Показатели оборота персонала.	2	2
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [3] стр. 87-91			
	<b>Практическое занятие</b>			2
	6	Расчет численности работников, расстановка кадров структурных подразделений и рациональная организация рабочих мест.		
	2	<b>Понятие производительности труда, производительной силы, интенсивности труда.</b> Показатели производительности труда. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостный), трудовой. Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направления реализации. Научно-технический прогресс в отрасли связи. Роль рационального использования внутрипроизводственных резервов в условиях рыночной экономики. Планирование уровня и темпов изменения производительности труда. Расчет условной экономии численности работников.	2	2
	Домашнее задание: Чтение и анализ литературы [3] стр. 91-100			
	<b>Практическое занятие</b>			2
	7	Расчет уровня и роста производительности труда.	2	
	8	Основные показатели, характеризующего эффективность использования оборудования и рациональную организацию рабочих мест	2	
	3	<b>Организация нормирования труда.</b> Основные понятия о труде: характер, содержание, редукция труда. Классификация затрат рабочего времени применительно к работнику, оборудованию, производственному процессу.	2	2
Домашнее задание: Работа с конспектом лекции.				

	4	<b>Организация труда в структурном подразделении.</b> Сущность и содержание организации труда. Понятие «мотивация» труда, ее роль в новых условиях хозяйствования. Мотивация работников на решение производственных задач. Сущность, виды оплаты труда. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы. Современные формы оплаты труда. Планирование фонда заработной платы. Совершенствование оплаты труда. Проблемы и государственная политика в области оплаты труда. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 100-108	2	2
	<b>Практические занятия</b>			2
	9	Расчет норм времени и норма выработки, мотивирующих работников на решение производственных задач	2	
	10	Расчет сдельной заработной платы, стимулирующей работников на решение производственных задач	2	
11	Расчет повременной заработной платы и других форм оплаты труда, стимулирующих работников на решение производственных задач	2		
<b>Тема 5. Затраты на оказание услуг</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	
	1	<b>Понятие о себестоимости (издержках) производства, работ и услуг.</b> Сущность и значение себестоимости услуг связи. Виды себестоимости. Классификация эксплуатационных расходов. Прямые и косвенные расходы. Переменные и условно-постоянные расходы. Структура себестоимости услуг связи. Отраслевые особенности структуры себестоимости в связи. Анализ структуры себестоимости. Калькуляция себестоимости. Планирование себестоимости услуг связи. Пути снижения себестоимости. Показатели снижения себестоимости. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 137-155	2	2
	<b>Практические занятия</b>			2
	12	Расчет затрат на оказание услуг связи организации и ее структурных подразделений с целью принятия и реализации управленческих решений	2	
	13	Калькуляция затрат на оказание услуг связи организации и ее структурных подразделений с целью принятия и реализации управленческих решений	2	
14	Анализ затрат на оказание услуг связи организации и ее структурных подразделений с целью принятия и реализации управленческих решений	2		
<b>Тема 6.</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	

Доходы от оказания услуг	1	<b>Планирование бюджета структурного подразделения.</b> Сопоставление и анализ доходов и расходов структурного подразделения. Тарифы на услуги связи, их классификация. Формирование цен на услуги связи. Доходы связи и их планирование. <b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.	2	2
	<b>Практические занятия</b>			2
	15	Расчет и анализ доходов структурных подразделений. Планирование бюджета с целью принятия и реализации управленческих решений.	2	
Тема 7. Эффективность организации обслуживания	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	
	1	<b>Прибыль структурного подразделения.</b> Виды прибыли. Сущность прибыли, ее источники. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Формирование и распределение прибыли. Порядок формирования прибыли. Порядок распределения прибыли. Значение прибыли для развития и эффективной организации обслуживания. <b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.	2	2
	2	<b>Рентабельность – показатель эффективности работы предприятия.</b> Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности. Расчет и оценка показателей, характеризующих эффективность организации обслуживания <b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.	2	2
	<b>Практические занятия</b>			2
	16	Расчет и оценка величины прибыли структурных подразделений.	2	
	17	Распределение прибыли структурных подразделений.	2	
	18	Расчет и оценка уровня рентабельности структурных подразделений.	2	
	19	Расчет и оценка показателей, характеризующих эффективность организации обслуживания.	2	
Тема 8. Технико-экономические показатели эффективности инвестиций	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	2
	1	<b>Выбор необходимых материально-технических ресурсов на основе анализа по ценам и другим рыночным показателям.</b> Инновационная и инвестиционная политика. Капитальные вложения (инвестиции), их состав, структура, источники финансирования. Планирование капитальных вложений. Организация капитального строительства.	2	

		<b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.		
	2	<b>Абсолютная (общая) эффективность новой техники и капитальных вложений.</b> Критерии и система показателей эффективности капитальных вложений (инвестиции). Показатели экономической эффективности капитальных вложений. Общая (абсолютная) эффективность капитальных вложений. Относительная (сравнительная) эффективность новой техники и капитальных вложений. Метод приведенных затрат. Расчет экономического эффекта. Оценка результатов экономической деятельности структурных подразделений. Методика расчета себестоимости производства и цены новой аппаратуры связи.	2	2
		<b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.		
	<b>Практические занятия</b>			2
	20	Расчет абсолютных и относительных технико-экономических показателей эффективности капитальных вложений.	2	
	21	Расчет капитальных вложений (инвестиций).	2	
	22	Расчет технико-экономических показателей капитальных вложений (инвестиций).	2	
<b>Тема 9 Система показателей и нормативов качества обслуживания, и качества услуг связи</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	2
	1	<b>Сущность, характеристика услуг связи.</b> Экономическая характеристика услуг связи. Номенклатура услуг связи, принципы ее формирования и область применения. Изучение потребителей и рынка услуг связи. Характеристика качества работы связи. Нормативно-правовая база организации и функционирования систем управления качеством. Государственные и международные стандарты и системы качества.	2	
	<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 70-83			
	2	<b>Пути улучшения качества работы связи.</b> “Концепция создания системы контроля качества предоставления услуг связи в РФ”. Качество и конкурентоспособность услуг связи. Показатели оценки качества предоставления работниками услуг связи и информатизации.	2	
	<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 84-87			
<b>Самостоятельная работа:</b> Систематизация показателей качества услуг связи		2		
<b>Тема 10</b>	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	2
	1	<b>Роль и значение планирования.</b>	2	

<b>Методология и система планирования в организации</b>		Понятие и ориентиры планирования. Сущность и особенности планирования в рамках структурного подразделения организации. Формы планирования. Принципы и методы планирования в организации. Виды планов. Процесс стратегического (перспективного) планирования. Сущность, цели и задачи стратегического планирования. Принципы стратегического планирования. Характеристика этапов стратегического планирования: миссия и цели, применение метода «Дерево целей» и SMART-технология для постановки цели, анализ внешней среды, анализ сильных и слабых сторон организации, анализ альтернатив и выбор стратегии, управления реализацией стратегии, оценка стратегии.		
		<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 38-49		
	2	<b>Организация внутрифирменного планирования.</b> Тактическое планирование. Основы оперативного планирования. Организация оперативно- производственного планирования. Системы оперативного планирования и их разновидности. Оперативное планирование: межцеховое и внутрицеховое. Диспетчеризация производства. Бюджетно-финансовое планирование. Учет фактора неопределенности при разработке планов подразделения.	2	
		<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 49-50		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Разработка схемы взаимосвязи видов планирования	2	
	3	<b>Бизнес-план, его роль и значение.</b> Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Структура бизнес-плана, его оформление. Составление бизнес-плана	2	
		<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [3] стр. 50-52		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Разработка схемы разделов бизнес-плана	2		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Характеристика разделов бизнес-плана	2		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>4</b>		
<b>Раздел 2. Процессы управления структурным подразделением организации</b>		<b>122</b>		

МДК 4.2. Современные технологии управления структурным подразделением организации		86		
<b>7 семестр</b>				
Тема 1. Сущность и функции управления организациями различными организационн о-правовых форм	<b>Содержание</b>		<b>36</b>	
	1	<b>Суть управленческой деятельности. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм</b> Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Практические предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства. Менеджмент как наука и искусство. Менеджмент как человеческий фактор, специальность и система. Характерные черты менеджмента. Система подготовки менеджеров в ведущих зарубежных странах. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 4-11	2	1
	2	<b>Основные школы менеджмента</b> История менеджмента. Школы менеджмента: научного управления (Ф. Тейлор), классическая (А. Файоль), доктрина человеческих отношений (Э. Мэйо). Подходы в управлении. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [2] стр. 17-30 <b>Самостоятельная работа:</b> Подготовка докладов и по данной теме, их защита	2	1
	3	<b>Понятие, сущность и основные признаки организации</b> Организация как объект менеджмента: ее понятие, признаки и сущность. Формальные и неформальные организации. Фаза развития организаций. <b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции. Подготовка к тестированию.	2	1
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Разбор и анализ ситуации «Финансирование самой дорогой кинокартины»		
	4	<b>Разделение труда</b> Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Признаки и формы деления. Образование структур. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 46-47	2	2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	2	Анализ ситуации «Предприниматель или менеджер?»		

5	<b>Уровни управления</b> Уровни управления. Руководители высшего, среднего и низового звеньев. Характеристики уровней. Пирамида уровней управления. Объект и субъект управления <b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции.	2	2
<b>Практические занятия</b>		2	
3	Анализ ситуации «Как завоевать рынок при помощи консенсуса»		
6	<b>Методы управления</b> Сущность и классификация методов управления. Экономическое, административное и социально-психологическое управление. Необходимость сочетания методов управления. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 144-151	2	2
<b>Практические занятия</b>		2	
4	Анализ конкретной ситуации		
7	<b>Внутренняя и внешняя среда организации</b> Основные переменные внутренней среды: цели, структура, задачи, технология и люди. Взаимосвязь внутренних переменных. Сложность, подвижность среды, неопределенность факторов внешней среды. Характеристика внешних факторов. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Взаимосвязь внешних переменных. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 41-45	2	2
<b>Практические занятия</b>			
5	Анализ конкретной ситуации	2	
8	<b>Социальная ответственность и этика управления</b> Социальная ответственность в соответствии с юридической. Аргументы «за» и «против» социальной ответственности. Две точки зрения на социальную ответственность. <b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции. Подготовка к тестированию.	2	2
<b>Практические занятия</b>		2	
6	Анализ конкретной ситуации «Социальная ответственность и дело Хаттона»		
9	<b>Составляющие цикла менеджмента.</b> Понятие функции менеджмента. Цикл менеджмента (планирование, организация, регулирование, координирование, мотивация, руководство и контроль) – основа управленческой деятельности <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 65-70	2	2
<b>Практические занятия</b>		2	
7	Анализ конкретной ситуации		

		<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 70-87		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Составление схемы «Внешние факторы среды прямого и косвенного воздействия на организацию».	<b>2</b>	
<b>Тема 2. Основы теории принятия управленческих решений. Этика делового общения</b>	<b>Содержание</b>		<b>12</b>	
	1	<b>Процесс коммуникаций</b> Коммуникация, ее виды и цель. Основные элементы коммуникационного процесса. Преграды к пониманию сути сообщений. Десять правил эффективного слушания. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 162-165	2	2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	8	Участие в семинаре «Оценка своей способности слушать собеседника»		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	9	Анализ конкретной ситуации		
		<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 168-182		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Составление характеристики техники ведения телефонных переговоров.	<b>2</b>	
	2	<b>Принятие решений</b> Решение: его природа и сущность. Организационное решение: его виды. Рациональное решение проблем. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 205-217	2	2
	<b>Практические занятия</b>		2	
10	Разбор и анализ ситуации «Три спорных решения»			
<b>Тема 3. Система мотивации труда. Управление рисками. Психология менеджмента</b>	<b>Содержание</b>		<b>20</b>	2
	1	<b>Функции управления</b> Основные функции управления. Стратегическое и тактическое планирование. Этапы стратегического планирования. Характеристика каждого этапа. Инструменты реализации стратегии. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 87-116	2	
	2	<b>Мотивация и потребности.</b> Потребности: их виды. Мотивация. Вознаграждения. Виды вознаграждений в организации. Взаимосвязь потребностей. Мотивации и вознаграждения. Содержательные и процессуальные теории мотивации <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 116-138	2	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	11	Анализ ситуации «Клуб 100»		



	3	<b>Сущность и смысл контроля</b> Понятие контроля и его виды. Формы контроля. Этапы процесса контроля. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 220-231	2	2
	<b>Практическое занятие</b>			
	12	Анализ ситуации	2	2
	4	<b>Полномочия, делегирование и ответственность</b> Полномочия, виды полномочий. Делегирование как процесс взаимосвязи уровней управления в организации. Полномочия и ответственность <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 138-144	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	13	Анализ конкретной ситуации		
	5	<b>Структуры управления</b> Сущность и необходимость определения структуры управления. Принципы построения организационных структур. Достоинства и недостатки различных структур. <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 48-65	2	2
	<b>Практическое занятие</b>		2	
	14	Разбор и анализ ситуации «Организация фирмы «Федерал Экспресс» <b>Самостоятельная работа:</b> Построение модели стратегического управления организацией	2	
	<b>Практическое занятие</b>			
<b>Тема 4</b> <b>Управление конфликтами.</b> <b>Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание</b>		<b>14</b>	
	1	<b>Формы власти и влияния.</b> Лидер и лидерство в менеджменте. Влияние и власть. Разумный баланс власти. Формы власти: их характеристики. Стили руководства - оценка эффективности труда руководите <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 256-265	2	2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	15	Последовательная реализация стратегии на фирме «Тойз РАС»		
	2	<b>Стили руководства.</b> Стили руководства – как оценка эффективности труда руководителя. Характеристика основных стилей руководства <b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 265-270	2	
	<b>Практические занятия</b>			
	16	Анализ ситуации « Использование власти в отрасли производящей компьютеры»	2	
	3	<b>Управление конфликтами и стрессами в коллективе</b> Конфликт как составляющая жизни общества. Сущность и типы конфликтов. Стадии развития конфликтов. Причины конфликта и его последствия. Управление конфликтом.	2	

		Природа и причины стрессов. Взаимосвязь конфликта и стресса. Позитивные и негативные стрессы. Пути предупреждения стрессов. Методы снятия стресса.		
		<b>Домашнее задание:</b> Чтение и анализ литературы [1] стр. 236-252		
		<b>Практические занятия</b>		
	17	Определение конфликтности (проработка тестов)	2	
		<b>Домашнее задание:</b> Работа с конспектом лекции. Подготовка к тестированию.		
		<b>Самостоятельная работа:</b> Подбор информации о деятельности структурных подразделений организаций связи.	2	
		<b>Производственная практика раздела № 2</b> <b>Виды работ</b> - ознакомление с нормативно-правовой документацией организации; - организационная структура, структурные подразделения организации; - участие в расчетах технико-экономических показателей деятельности организации и ее структурных подразделений; - участие в планировании деятельности структурных подразделений организации; - ознакомление с документацией структурного подразделения; - ознакомление с подготовкой и проведением производственных совещаний; - участие в осуществлении производственной деятельности (предоставлении услуг) структурного подразделения организации – оператора связи; - участие в процессе осуществления контроля, за принятыми управленческими решениями; - анализ применяемой схемы документооборота и средств технических коммуникаций внутри организации между структурными подразделениями; - ознакомление с организацией производственной деятельности структурного подразделения (цеха, участка): организация рабочих мест, расстановка кадров, ведение документации, составление плановых заданий на день, смену; - подготовка отчетов о проведенной работе структурного подразделения в организации.	36	
<b>Дифференцированный зачет</b>			4	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета социально-гуманитарных дисциплин.

*Оборудование учебного кабинета:*

- посадочные места по количеству обучающихся;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов по дисциплине;
- мультимедийное оборудование.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Дрецинский, В. А. Планирование и организация работы структурного подразделения: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрецинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 407 с. — (Профессиональное образование).

2. Менеджмент : учеб. пособие / Е.И. Мазилкина. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23638.

3. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — 11-е изд., перераб. — М.: КНОРУС, 2021. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование).

Дополнительные источники:

1. Басовский, Л. Е. Менеджмент : учебное пособие / Л. Е. Басовский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006401-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228802> (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Дорофеев, В. Д. Менеджмент : учебное пособие / В.Д. Дорофеев, А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестопап. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 328 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1649. - ISBN 978-5-16-009538-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834664> (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

3. Райченко, А. В. Менеджмент : учебное пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 342 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012233-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190666> (дата обращения: 20.02.2023). – Режим доступа: по подписке.

4. Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. — М.: КНОРУС, 2020. — 375 с. — (Среднее профессиональное образование).

Интернет ресурсы:

1. Менеджмент – портал (Электронный ресурс) // [http:// www.Management-Portal.ru](http://www.Management-Portal.ru)
2. Информационный менеджмент (Электронный ресурс) // [http:// www.InfoManagement.ru](http://www.InfoManagement.ru)
3. [www.triz-ri.ru](http://www.triz-ri.ru)
4. [ww.e-xecutive.ru](http://ww.e-xecutive.ru)
5. [www.sf-online.ru](http://www.sf-online.ru)
6. [www.managmentandmarketing.ru](http://www.managmentandmarketing.ru)
7. Электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://znanium.com/> 2023).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля <sup>1</sup>	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>ПК 4.1</b> Планировать работу и обеспечение текущей деятельности структурных подразделений предприятий отрасли связи материально-техническими ресурсами</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита практических работ,</li> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- анализ результатов тестирования;</li> <li>- анализ проведения деловых и ролевых игр;</li> <li>- анализ проведения «экономических диктантов»;</li> <li>- проведение конференций, форумов;</li> <li>- проведение конкурсов презентаций;</li> <li>экзамен</li> </ul>
<p><b>ПК4.2</b> Организовывать работу подчиненного персонала</p>	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и защита практических работ,</li> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- анализ результатов тестирования;</li> <li>- анализ проведения деловых и ролевых игр;</li> <li>- анализ проведения «экономических диктантов»;</li> <li>- проведение конференций, форумов;</li> <li>- проведение конкурсов презентаций;</li> <li>экзамен.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>ОК 1</b></p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</li> </ul>

<sup>1</sup> Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

<b>ОК 2</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач
<b>ОК 3</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;
<b>ОК 4</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)
<b>ОК 5</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей
<b>ОК 6</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,
<b>ОК 7</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций
<b>ОК 8</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;
<b>ОК 9</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), текстов на базовые профессиональные темы, участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Личностные результаты	Содержание урока (тема, тип урока, воспитательные задачи)	Способ организации деятельности	Продукт деятельности	Оценка процесса формирования ЛР
<p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками</p>	<p><b>Тема:</b> Принятие решений (2 ч.)</p> <p><b>Тип урока:</b> изучения и первичного закрепления новых знаний и способов деятельности (семинар)</p> <p><b>Воспитательная задача:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование навыков работать в команде;</li> <li>- побуждение студентов соблюдать правила общения;</li> <li>- формирование мотивации к проявлению деловых качеств личности,</li> </ul>	<p>Деловая игра на тему: Выкинь свои проблемы.</p> <p>Каждый участник формулирует и записывает на листе свои проблемы. Затем все комкают листки и выкидывают их в корзину. Группа делится по 2-3 человека, вытаскивает из корзины по одной записке и пытается предложить решение проблем.</p>	<p>Эмоционально окрашенные творческие решения проблем, новые предложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение работать в команде</li> <li>- навыки анализа и интерпретации информации из различных источников</li> <li>- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися</li> </ul>
<p>ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других</p>	<p><b>Тема:</b> Организация труда в структурных подразделениях (18ч.)</p> <p><b>Тип урока:</b> обобщения и систематизация знаний и</p>	<p><b>Конференция на тему:</b> «Личный финансовый план – путь к достижению цели» с подключением к онлайн-уроку</p>	<p>Эмоционально окрашенные творческие выступления с применением презентаций и</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эмоциональное выражение своей активной гражданской и экономической позиции;</li> <li>- проявление уважения к людям труда.</li> </ul>

<p>людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» ЛР 19 Организующий производственную деятельность персонала структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг</p>	<p>способов деятельности (конференция)  <b>Воспитательная задача:</b>  -формирование уважения к труду и осознания ценности собственного труда, как основного источника благосостояния;  -формирование осознания значимости труда и экономической активности каждого члена общества для эффективности структурных подразделений, отвечающих за предоставление телематических услуг и экономической мощи государства;  -формирование чувства патриотизма, активной гражданской позиции.</p>	<p>финансовой грамотности, организованным ЦБ РФ.</p> <p>Обучающиеся разбиваются на группы. Каждая группа индивидуально подключается к онлайн-уроку. В процессе урока они отвечают на вопросы, в режиме онлайн. Затем в процессе конференции обосновывают свои ответы и оспаривают или подтверждают решения соперников, используя слайды презентации и другие заранее подготовленные к выступлению материалы.</p>	<p>других материалов по теме конференции</p>	
---	---	--	--	--