



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Уфимский колледж радиоэлектроники, телекоммуникаций и безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора

_____ Л.Р. Туктарова

«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Башкирский язык

название учебной дисциплины

Специальность:

09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Уровень подготовки: базовый

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой

_____ Л.К. Гурьева

РАЗРАБОТАЛ

Преподаватель Ф.Р. Ишмурзина

Преподаватель Г. А. Исхакова

Уфа 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|--|------|
| 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 3 |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины | 5 |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины | 11 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 13 |
| Приложение 1 | 14 |
| Приложение 2 | 16 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Башкирский язык

название учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа составляется для очной, заочной, заочной с элементами дистанционных образовательных технологий формам обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании в рамках подготовки специалистов по курсу «Башкирский язык».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на башкирском языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения вариативной части дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (600-800 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов профессиональной направленности

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в

профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 82 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной деятельности | Объем часов |
|---|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 82 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 62 |
| в том числе: | |
| лабораторные работы | не предусмотрено |
| практические занятия | 62 |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрено |
| Самостоятельная работа обучающегося | 20 |
| в том числе: | |
| - самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) | не предусмотрено |
| - выполнение грамматических упражнений | 5 |
| - анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование) | 1 |
| - подготовка презентаций | 2 |
| - извлечение требуемого содержания фактической информации из устной речи (монолог, дискуссия, диалог) | 1 |
| - работа со словарями и справочниками | 5 |
| - составление монологических высказываний на заданные темы | 2 |
| - чтение и перевод текста | 2 |
| - выполнение тестирования | 1 |
| - извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности) | 1 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| II курс 3 семестр | | | |
| Тема 1 Понятие о существительном. Моя будущая профессия Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | 6 | |
| | 1 Моя будущая профессия | 2 | 1 |
| | 2 Понятие о существительном. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| | 1 Выполнение грамматических упражнений по теме «Моя будущая профессия» | | |
| Тема 2 Аффиксы множественного числа и падежные окончания. Музыка в моей жизни. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1 Музыка в моей жизни. | 2 | 2 |
| | 2 Склонение имен существительных по числам. Склонение имен существительных по падежам | 2 | 1 |
| Тема 3 Понятие о глаголе. Театр, музей и кино. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | 4 | |
| | 1 Театр, музей и кино. | 2 | 2 |
| | 2 Глагол. Понятие о глаголе и категория глагола. Спряжение глагола. | 2 | 2 |
| Тема 4 | Содержание учебного материала | 4 | |

| | | | | |
|--|-------------------------------|--|----------|---|
| Формы будущего и прошедшего времени глагола. Любимые писатели Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | 1 | Любимые писатели | 2 | 1 |
| | 2 | Формы будущего и прошедшего времени глагола. Функционирование глагола в роли основного и вспомогательного глагола. | 2 | 2 |
| Тема 5 Понятие об имени прилагательных. Реклама в нашей жизни. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1 | Реклама в нашей жизни. | 2 | 1 |
| | 2 | Аффиксальный способ образования прилагательных. Морфолого-синтаксический способ (парные, сложные, составные) образования. | 2 | 2 |
| | Самостоятельная работа | | 2 | |
| Тема 6 Степени имен прилагательных. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | 1 | Работа со словарями и справочниками [1] стр. 30 | | |
| | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Степени имен прилагательных. | 2 | 1 |
| | Самостоятельная работа | | 2 | |
| Тема 7 Местоимение. Разряды местоимений. Башкортостан -мой край благословенный. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | 1 | Выполнение тестирования | | |
| | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1 | Башкортостан мой край благословенный. | 2 | 1 |
| | 2 | Местоимение. Разряды местоимений. Склонение личных местоимений по падежам. | 2 | 3 |
| Тема 8 Вспомогательные части | Самостоятельная работа | | 2 | |
| | 1 | Извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности) на тему «Башкортостан-мой край благословенный» | | |
| Содержание учебного материала | | 8 | | |
| 1 | Города Башкортостана. | 2 | 2 | |

| | | | | |
|--|-------------------------------|---|-----------|---|
| речи. Города Башкортостана. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | 2 | Послелог. Предлоги. | 2 | 3 |
| | 3 | Союзы. | 2 | 1 |
| | Самостоятельная работа | | 2 | |
| | 1 | Подготовка презентаций на тему «Города Башкортостана» | | |
| II курс 4 семестр | | | | |
| Тема 9 Словосочетание. Башкирский национальный костюм. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | | 6 | |
| | 1 | Башкирский национальный костюм. Словосочетание. | 2 | 1 |
| | 2 | Именные и глагольные словосочетания. | 2 | |
| | Самостоятельная работа | | 2 | |
| | 1 | Работа со словарями и справочниками [2] стр. 38-40 | | |
| Тема 10 Простое предложение. Славные сыновья башкирского народа. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | | 10 | |
| | 1 | Славные сыновья башкирского народа. Простое предложение. Виды простых предложений по цели высказывания. | 2 | 2 |
| | 2 | Виды простых предложений по наличию грамматической основы. | 2 | 1 |
| | 3 | Виды простых предложений по наличию второстепенных членов предложений. | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа | | 4 | |
| | 1 | Подготовка презентаций на тему «Славные сыновья башкирского народа» | | |
| | 2 | Извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности) на тему « Славные сыновья башкирского народа» | | |
| Тема 11 Сложные предложения. Образование в России и в Башкортостане. | Содержание учебного материала | | 8 | |
| | 1 | Образование в России и в Башкортостане. | 2 | 2 |
| | 2 | Сложные предложения. | 2 | 1 |
| | 3 | Виды сложных предложений. | 2 | |
| | Самостоятельная работа | | 2 | |
| | 1 | Чтение и перевод текста [1] стр. 47 | | |
| Тема 12 | Содержание учебного материала | | 8 | |

| | | | | |
|---|-------------------------------|---|---------------|-----------|
| Профессиональная лексика. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | 1 | Компьютерное программирование. | 2 | 2 |
| | 2 | Языки программирования. Развитие электроники | 2 | 2 |
| | 3 | Профессиональная лексика | 2 | 3 |
| | Самостоятельная работа | | 2 | |
| | 1 | Анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ) [1] стр. 31 | | |
| Тема 13 Компьютерная грамотность. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Компьютерная грамотность | 2 | 2 |
| | 2 | Как правильно писать башкирские слова? | 2 | 1 |
| Тема 14 Общество и связь. Заочное обучение: Практические занятия – 1 час | Содержание учебного материала | | 4 | |
| | 1 | Общество и связь. | 2 | 2 |
| | 2 | Виды связи | 2 | 2 3 |
| | | | Всего: | 82 |
| По заочной форме обучения: самостоятельная работа 68ч, практические занятия 14ч | | | | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета башкирского языка:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места;
- рабочее место преподавателя;
- комплект методических пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор;

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Усманова М.Т., Султангулова З.З. Башкирский язык. Учебное пособие для организаций профессионального образования с изучением башкирского языка как государственного. Уфа: "Китап", 2015

2. Юлмухаметов М.Б., Ракаева А.С., Шарапов И.А. Башкирский язык и культура речи для организаций профессионального образования. Уфа: Китап, 2015.-248 с.

Интернет ресурсы:

1. Машинный фонд башкирского языка. Лаборатория лингвистики и информационных технологий. - [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://mfbl2.ru> (2010-2019)

2. Портал учителей башкирского языка.- [Электронный ресурс] – режим доступа: www.bashkort-tele.ru (2011-2019)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных, устных и письменных заданий в виде текущего контроля.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| Умения: | |
| - общаться (устно и письменно) на башкирском языке на профессиональные и повседневные темы; | - Оценка осмысленности восприятия лексической и грамматической структуры, осознанность их использования в монологической и диалогической речи по темам № 1-8. Оценка выполнения практических работ № 1-28.. |
| - переводить (со словарем) башкирские тексты профессиональной направленности; | - Оценка сформированности понятий, терминов при переводе башкирских текстов профессиональной направленности по темам № 1-3 Оценка выполнения практических работ № 1-28. |
| - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь. Пополнять словарный запас; | - Оценка освоения учебного материала с помощью реферирования, аннотирования, рецензирования, составления плана, тестирования, написание эссе. Оценка выполнения практических работ № 1-28. |
| Знания: | |
| - лексический (600-800 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) башкирских текстов профессиональной направленности | - Оценка сформированных знаний лексического и грамматического минимума с помощью диктантов, устных и письменных опросов, тестирования для чтения и перевода башкирских текстов профессиональной направленности |

Приложение 1
Обязательное

КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|--|---|
| <p>Уметь: - общаться (устно и письменно) по башкирскому языку на профессиональные и повседневные темы;</p> | <p>Перечень тем Моя будущая профессия Театр, музей и кино Реклама в нашей жизни Времена года Города Башкортостана Музыка в моей жизни</p> |
| <p>Знать: - лексический (600-800 лексических единиц и грамматический минимум;</p> | <p>Перечень грамматических тем Аффиксы множественного числа имен существительных Формы прошедшего и будущего времени глагола Отрицательная форма глагола Степени имен прилагательных Разряды местоимений</p> |
| <p>Самостоятельная работа студента</p> | <p>Перечень тем Выполнение грамматических упражнений Анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование) Извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности) Подготовка презентаций Извлечение требуемого содержания фактической информации из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) Составление монологических высказываний на заданные темы.</p> |
| <p>Уметь: -переводить (по словарям) башкирские тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> | <p>Перечень тем Компьютерное программирование Развитие электроники Компьютерная грамотность Что такое компьютер?</p> |
| <p>Знать: -лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) башкирских текстов профессиональной направленности</p> | <p>Перечень грамматических тем Образование словосочетаний Виды простых предложений Виды сложных предложений</p> |
| <p>Самостоятельная</p> | <p>Перечень тем</p> |

| | |
|-----------------|---|
| работа студента | <ul style="list-style-type: none">-извлечение требуемого содержания фактической информации из устной речи (монолог, дискуссия, диалог)-выполнение грамматических упражнений-работа со словарями и справочниками.-чтение и перевод текста-подготовка к тестированию-извлечение информации из аудио- и видеоматериалов (профессиональной направленности)-подготовка презентаций-анализ текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ)-составление монологического высказывания |
|-----------------|---|

Приложение 2
Обязательное

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

| Название ОК | Технология формирования ОК (на учебных занятиях) |
|---|---|
| <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> | <p>-самостоятельно находит источник информации по заданному вопросу, пользуясь электронным или бумажным каталогом, справочно-библиографическими пособиями, поисковыми системами Интернета</p> <p>- указывает на недостаток информации, необходимой для решения задачи</p> <p>-извлекает информацию по двум и более основаниям из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры</p> <p>- предлагает простую структуру для систематизации информации в соответствии с задачей информационного поиска</p> <p>- делает вывод об объектах, процессах, явлениях на основе сравнительного анализа информации о них по заданным критериям или на основе заданных посылок и \ или приводит аргументы в поддержку вывода</p> |
| <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> | <p>- указывает «точки успеха» и «точки роста»</p> <p>-указывает причины успехов и неудач в деятельности</p> |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <p>-участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу</p> <p>- договаривается о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы)</p> <p>- при групповом обсуждении: аргументировано отвергает или принимает идеи</p> <p>- при групповом обсуждении: задает вопросы, проверяет адекватность понимания идей других</p> <p>-при групповом обсуждении: убеждается, что коллеги по группе поняли предложенную идею</p> <p>- соблюдает заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара / услуг)</p> <p>- отвечает на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции);</p> <p>-задает вопросы, направленные на выяснение фактической информации</p> |

| | |
|---|--|
| <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> -извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации - извлекает из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) требуемое содержание фактической информации и логические связи, организующие эту информацию - создает стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры - создает стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - участвует в групповом обсуждении о патриотизме, высказываясь в соответствии с заданной тематикой - проявление патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной |
| <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> | <p>-ориентируется в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности</p> |