

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение  
сохраняемости товаров**

## РАЗРАБОТЧИКИ:

Место работы	Занимаемая должность	Инициалы, фамилия
ГБПОУ УКРТБ	Преподаватели	Л.К.Гурьева О.А.Артамонова

## Содержание

Структура и содержание практики

Цели и задачи практики

Планируемые результаты освоения программы практики.

Требования к оформлению отчета

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Аттестационный лист

### Структура и содержание практики

№ п/п	Наименование видов, разделов и тем практики	Количество часов
1	Проведение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с задачами практики. Выполнение задания по соблюдению оптимальных условий и сроков хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним. Перевод внесистемных единиц измерений в системные.	6
2	Выполнение задания по оценке потребительских свойств продовольственных товаров по образцам.	6
3	Выполнение задания по оценке потребительских свойств о непродовольственных товаров по образцам	6
4	Выполнение расчета контрольного числа штрихового кода.	6
5	Выполнение задания по определению качества образца товара органолептическим методом.	6
6	Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами.	6
7	Выполнение задания по расшифровке маркировки продукта и распознаванию подлинности штрих-кода.	6
8	Выполнение задания по отличию фальсифицированных товаров от товаров заменителей, взаимосвязь	6
9	Выполнение расчета товарных потерь по продовольственным товарам и их списанию	6
10	Выполнение задания по расшифровке маркировки продовольственных товаров	6
11	Выполнение задания по оценке качества электробытовых товаров	6
12	Выполнение задания по оценке качества цифровой техники	6
<b>Итого</b>		<b>72</b>

### Цели и задачи практики

В результате прохождения практики обучающийся должен получить практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

### Планируемые результаты освоения программы практики

Формой отчетности обучающегося по практике является дневник с приложениями к нему в виде графических, аудио-, фото-, видео- и(или) других материалов, подтверждающих приобретение обучающимся практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности и направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется преподавателем – руководителем практики.

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики
<b>ПК 3.1.</b> Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	Выполнение задания по определению качества образца товара органолептическим методом. Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами. Выполнение задания по отличию фальсифицированных товаров от товаров заменителей, взаимосвязь с ценами Выполнение задания по оценке качества электробытовых товаров . Выполнение задания по оценке качества цифровой техники .
<b>ПК 3.2</b> Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению и списанию	Выполнение задания по соблюдению оптимальных условий и сроков хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним. Выполнение расчета товарных потерь по продовольственным товарам и их списанию.
<b>ПК 3.3</b> Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	Выполнение расчета контрольного числа штрихового кода. Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами. Выполнение задания по расшифровке маркировки продукта и распознаванию подлинности штрих-кода. Выполнение задания по расшифровке маркировки продовольственных товаров

<p><b>ПК 3.4.</b> Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества</p>	<p>Выполнение задания по определению качества образца товара органолептическим методом.          Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами.          Выполнение задания по отличию фальсифицированных товаров от товаров заменителей, взаимосвязь с ценами          Выполнение задания по оценке качества электробытовых товаров .          Выполнение задания по оценке качества цифровой техники .</p>
<p><b>ПК 3.5</b> Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов</p>	<p>Выполнение задания по соблюдению оптимальных условий и сроков хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.          Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами</p>
<p><b>ПК 3.6</b> Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>Выполнение задания по соблюдению оптимальных условий и сроков хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.          Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами.</p>
<p><b>ПК 3.7</b> Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные</p>	<p>Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами. Перевод внесистемных единиц измерений в системные.</p>
<p><b>ПК 3.8</b> Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>	<p>Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами.</p>

### Требования к оформлению отчета

По завершению прохождения практики обучающийся должен сформировать и представить руководителю практики от колледжа отчет, содержащий:

- 1.Титульный лист
- 2.Договор с предприятием о прохождении практики (в случае прохождения студентом практики в индивидуальном порядке)
- 3.Аттестационный лист, в котором представлены задания на практику в виде видов и объемов работ и который представляет собой дневник практики.
- 4.Отчет, содержащий подробное описание выполнения видов и объемов работ обучающимся во время прохождения практики.
- 5.Приложения в виде графических, аудио-, фото-, видео- и(или) других материалов(презентации, сайты), подтверждающих приобретение обучающимся

практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности и формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций.

Отчет по объему должен занимать не менее 20-25 страниц формата А4 и содержать иллюстрации (экранные формы), демонстрирующие все виды выполняемых работ согласно тематическому плану программы практики.

#### **Требования к шрифту:**

- заголовки выполняются 14 шрифтом (жирным);
- основной текст выполняется 12 или 14 шрифтом (обычным);
- наименования разделов выполняются по центру.

Отчет по практике должен быть представлен руководителю практики от колледжа не позднее 3-х дней после ее завершения на бумажном (подшитом в папку) и электронном (диске) носителях.

### **Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности**

В рамках прохождения учебной практики (в первый день) в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности, о чем в соответствующем журнале свидетельствуют подписи инструктирующего и инструктируемого.

В рамках прохождения производственной практики (в первый день) в организациях – базах практики обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности, о чем в соответствующем журнале свидетельствуют подписи инструктирующего и инструктируемого.

#### **Требования безопасности во время работы**

1.1. Преподаватель (руководитель практики) должен контролировать обстановку во время занятий и обеспечить безопасное проведение процесса практики.

1.2. Во время практики в помещении (кабинете) должна выполняться только та работа, которая предусмотрена программой практики.

1.3. Все виды дополнительных занятий могут проводиться только с ведома руководителя или соответствующего должностного лица образовательного учреждения.

1.4. При проведении демонстрационных работ, лабораторных и практических занятий в помощь преподавателю (руководителю практики) должен быть назначен помощник (лаборант, ассистент, инженер). Функции помощника запрещается выполнять обучающемуся.

1.5. Преподавателю (руководителю практики) запрещается выполнять любые виды ремонтно-восстановительных работ на рабочем месте обучающегося или в помещении во время практики. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал учреждения (электромонтер, слесарь, электромеханик и др.).

1.6. При проведении практики, во время которой возможно общее или местное загрязнение кожи обучающегося, преподаватель (руководитель практики) должен особенно тщательно соблюдать гигиену труда.

1.7. Если преподаватель (руководитель практики) или обучающийся во время занятий внезапно почувствовал себя нездоровым, преподавателем (руководителем практики) должны быть приняты экстренные меры:

– при нарушении здоровья обучающегося (головокружение, обморок, кровотечение из носа и др.) преподаватель (руководитель практики) должен оказать ему необходимую

первую доврачебную помощь, вызвать медработника или проводить заболевшего в медпункт образовательного учреждения (лечебное учреждение);

– при внезапном ухудшении здоровья преподавателя (руководителя практики) поставить в известность через одного из обучающегося руководителя учреждения (или его представителя) о случившемся. Дальнейшие действия представителя администрации сводятся к оказанию помощи заболевшему преподавателю (руководителю практики) и руководству группой обучающихся в течение времени практики.

1.8. Преподаватель (руководитель практики) должен применять меры дисциплинарного воздействия на обучающихся, которые сознательно нарушают правила безопасного поведения во время проведения практики.

1.9. Преподаватель (руководитель практики) должен доводить до сведения руководителя учреждения о всех недостатках в обеспечении охраны труда преподавателей и обучающихся, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма человека (заниженность освещенности, несоответствие пускорегулирующей аппаратуры люминесцентных ламп, травмоопасность и др.)

### **Основные требования пожарной безопасности**

Обучающийся должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара должен выполнять основные требования противопожарного режима:

- знать, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара;

- при работе с огнеопасными материалами соблюдать противопожарные требования и иметь вблизи необходимые средства для тушения пожара (огнетушители, песок, воду и др.);

- уходя последним из рабочего помещения, необходимо выключить электросеть, за исключением дежурного освещения.

Обо всех замеченных нарушениях пожарной безопасности сообщать руководителю практики, администрации организации, учреждения.

При возникновении пожара немедленно приступить к его тушению имеющимися средствами, сообщить по телефону 01 и администрации предприятия (порядок действий определить самому в зависимости от степени угрозы).

В расположении образовательного учреждения запрещается:

- загромождать и закрывать проезды и проходы к пожарному инвентарю оборудованию и пожарному крану;

- бросать на пол и оставлять неубранными в рабочих помещениях бумагу, промасленные тряпки и др.;

- обвешивать электролампы бумагой и тканью, вешать на электровыключатели и электропровода одежду, крюки, приспособления и др., забивать металлические гвозди между электропроводами, подключать к электросети непредусмотренные нагрузки, заменять перегоревшие предохранители кусками проволоки — «жучками»;

- использовать на складах, учебных и вспомогательных помещениях для приготовления пищи и обогрева электроплитки, электрочайники, керосинки;

- чистить рабочую одежду бензином, растворителем или другими ЛВЖ

## Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Николаева, М. А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: учебник : в 2 частях. Часть 1. Модуль I. Теоретические основы товароведения / М. А. Николаева. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 368 <https://znanium.com/catalog/product/1045612>

Дополнительные источники:

1. ФЗ «О защите прав потребителей».
2. ФЗ «О стандартизации в РФ».
3. Постановление Правительства РФ «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия...»
4. Государственные стандарты (ГОСТ Р), стандарты отраслей, стандарты предприятий, общероссийские классификаторы и научно-технические стандарты, стандарты инженерных обществ и других общественных объединений:
  - ГОСТ 15467-79 Управление качеством продукции. Основные понятия. Термины и определения.
  - ГОСТ Р 50646-94. «Услуги населению. Термины и определения».
  - ГОСТ Р 51303-2009 «Торговля. Термины и определения».
  - ГОСТ Р 51304-2022 «Услуги торговли. Общие требования» (с 01.01.23)
  - ГОСТ Р 51305-2009 «Услуги торговли. Требования к персоналу».
  - ГОСТ 16504-81 Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения. ГОСТ 55812-2013 Услуги торговли. Номенклатура показателей качества торговли.

Интернет ресурсы:

1. Торговля, бизнес, товароведение, экспертиза. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.znaytovar.ru> (2022).
2. Международная конфедерация обществ потребителей [Электронный ресурс] – режим доступа: [www.konfop.ru](http://www.konfop.ru)
3. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс] – режим доступа: [www.rospotrebnadzor.ru](http://www.rospotrebnadzor.ru)(2022).

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**  
(Задание на практику)

\_\_\_\_\_  
ФИО

обучающийся(ая) на 2 курсе по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям)  
код и наименование

успешно прошел (ла) учебную практику по профессиональному модулю

**ПМ. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров**

в объеме 72 часа с «\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

**Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности общих компетенций**

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрирует интерес к своей будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области организации и ведения кассовых операций. Оценивает эффективность и качество выполнения.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решает стандартные и нестандартные профессиональные задачи в процессе работы.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Осуществляет эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников.	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями в ходе обучения. Обеспечивает сплочение коллектива (команды).	
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	Анализирует собственные мотивы и внешнюю ситуацию при принятии решений, касающихся своего продвижения	

самообразованием, планировать повышение квалификации.	осознанно повышение	с учетом внешних факторов, влияющих на организацию профессиональной деятельности	
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.		Соблюдает действующее законодательство в области торговли и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	

**Виды и качество выполнения работ с целью оценки сформированности профессиональных компетенций**

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ (оценка)
<b>ПК 3.1.</b> Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	Выполнение задания по определению качества образца товара органолептическим методом. Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами. Выполнение задания по отличию фальсифицированных товаров от товаров заменителей, взаимосвязь с ценами Выполнение задания по оценке качества электробытовых товаров . Выполнение задания по оценке качества цифровой техники	
<b>ПК 3.2</b> Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению и списанию	Выполнение задания по соблюдению оптимальных условий и сроков хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним. Выполнение расчета товарных потерь по продовольственным товарам и их списанию.	
<b>ПК 3.3</b> Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	Выполнение расчета контрольного числа штрихового кода. Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами. Выполнение задания по расшифровке маркировки продукта и распознаванию подлинности штрих-кода. Выполнение задания по расшифровке маркировки продовольственных товаров	

<p><b>ПК 3.4.</b> Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества</p>	<p>Выполнение задания по определению качества образца товара органолептическим методом.          Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами.          Выполнение задания по отличию фальсифицированных товаров от товаров заменителей, взаимосвязь с ценами          Выполнение задания по оценке качества электробытовых товаров .          Выполнение задания по оценке качества цифровой техники</p>	
<p><b>ПК 3.5</b> Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов</p>	<p>Выполнение задания по соблюдению оптимальных условий и сроков хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.          Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами</p>	
<p><b>ПК 3.6</b> Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>Выполнение задания по соблюдению оптимальных условий и сроков хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.          Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами.</p>	
<p><b>ПК 3.7</b> Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные</p>	<p>Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами. Перевод внесистемных единиц измерений в системные.</p>	
<p><b>ПК 3.8</b> Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p>	<p>Выполнение задания по работе с ГОСТами и с сертификатами.</p>	
<p>Итоговая оценка (<i>выводится на основе оценок за каждый вид работы по пятибальной шкале</i>)</p>		

Студентом пройден инструктаж по технике безопасности и охране труда. Студент ознакомлен правилами распорядка и информационной безопасности.

**Характеристика профессиональной деятельности студента во время учебной практики**  
*(отношение к работе, личные качества и т.д.)*

---



---

---

---

---

---

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись руководителя практики от учебного заведения \_\_\_\_\_

М.П.

Подпись руководителя базы практики \_\_\_\_\_