

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

название учебной дисциплины

1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в состав дисциплин общепрофессионального цикла.

2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК,	Умения	Знания
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 6.1. ПК 6.2. ПК 6.3. ПК 6.4. ПК 6.5. ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9	использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; оформлять бланки меню, технологические схемы, калькуляционные и технологические карты (вариативная часть); производить расчет пищевой ценности блюд, затрат на приготовление блюда (вариативная часть); организовывать презентацию блюд с использованием мультимедиа (вариативная часть);	основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности; состав и характеристики профессиональных информационных технологий и систем (вариативная часть); способы составления различных технологических схем, карт в зависимости от рецептуры блюда (вариативная часть); особенности расчета рецептуры блюда (вариативная часть); современные способы организации презентаций (вариативная часть).

3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки 102 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки 68 часа;
самостоятельной работы 34 часа,

4. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы	102
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	68
в том числе:	
- теоретическое обучение	12
- лабораторные работы(если предусмотрено)	-
- практические занятия(если предусмотрено)	56
- курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
- самостоятельная работа	34
- промежуточная аттестация (зачет/дифференцированный зачет/экзамен)	

5. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. Системы автоматизации профессиональной деятельности

Тема 1.1. Средства информационных технологий

Тема 1.2. Информационные технологии и системы

Тема 1.3. Основы информационной и компьютерной безопасности

Тема 1.4. Базовые и прикладные информационные технологии

РАЗДЕЛ 2. Инструментальные средства информационных технологий в профессиональной деятельности

Тема 2.1. Обработка текстовой информации

Тема 2.2. Процессоры электронных таблиц (обработка табличной информации)

Тема 2.3. Технологии использования БД

Тема 2.4. Представление о программных средствах компьютерной графики и мультимедийных средах

РАЗДЕЛ 3. Компьютерные справочные правовые системы

Тема 3.1. Справочно-правовые системы

РАЗДЕЛ 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности

Тема 4.1. Телекоммуникационные системы и сети