

**УТВЕРЖДАЮ:**  
 Директор ГБПОУ УКРТБ  
  
 /И.В. Нуйкин  
 Приказ № \_\_\_\_\_ от «16» января 2017 г.

**Положение  
 о применении дистанционных образовательных технологий**

**1. Основные положения**

1.1. Дистанционное обучение обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное опосредованное или не полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего с использованием средств телекоммуникаций. Использование дистанционных образовательных технологий не исключает возможности проведения учебных, практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации путем непосредственного взаимодействия преподавателей с обучающимся.

1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий.

1.3. Информационно-образовательная среда с использованием ДОТ - это системно-организованная совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, протоколов взаимодействия, аппаратно-программного и организационно-методического обеспечения, ориентированная на удовлетворение образовательных потребностей пользователей. В информационно-образовательной среде посредством ДОТ создаются условия для целенаправленного процесса обучения. Среда предназначена для обеспечения доступа к учебно-методическим материалам слушателей средствами сети Интернет, взаимодействия с преподавателями и другими слушателями.

1.4. Образовательный процесс с использованием дистанционных технологий может осуществляться по очной и заочной формам получения образования.

1.5. Основными дистанционными образовательными технологиями являются интернет - технологии.

1.6. Руководство обучением с применением дистанционных технологий осуществляется зав. отделения.

1.7. Основными целями образования с применением дистанционных технологий являются:

- предоставление обучающимся, непосредственно по месту жительства или временного их пребывания, возможности осваивать образовательные программы;
- предоставление возможности осваивать образовательные программы инвалидам и лицам, с ограниченными возможностями;
- увеличение контингента обучаемых в образовательном учреждении за счёт предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме;
- интенсификация использования научного и методического потенциала образовательного учреждения.

**2. Участники процесса обучения с ДОТ**

Субъектами в процессе обучения с использованием ДОТ являются административно-управленческий персонал, преподаватели, технический персонал и обучающиеся. Принадлежность субъекта к конкретной категории определяет основное содержание его деятельности. Основное содержание деятельности каждого участника процесса дистанционного обучения:

*M*

2.1. Зам. директора по учебно-методической работе отвечает за функционирование и развитие системы образования с использованием ДОТ.

2.2. Зав. отделения:

- составляет расписание консультаций (по скайпу);
- выдает логин и пароль доступа к информационным ресурсам в информационно-управляющей среде 1С-Предприятие;
- выдает логин и пароль доступа к лабораторно - практическому комплексу на web-сайте колледжа;
- контролирует процесс обучения в информационно-образовательной среде;
- контролирует деятельность преподавателей;
- контролирует деятельность студентов;
- контролирует ведение учебной и производственной документации;
- ведет контроль за оформлением журналов;
- обеспечивает преподавателями - консультантами помощь по проблемам взаимодействия со слушателями;
- осуществляет методическую помощь в вопросах структурирования содержания учебного материала в условиях дистанционного образовательного процесса;
- высылает в электронном виде отчёты о результатах тестирования и контрольных работ студентам;
- контролирует успеваемость студентов.

2.3. Преподаватели:

- разрабатывают содержание учебно-методических и информационных ресурсов, применяемых в учебном процессе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- разрабатывают систему промежуточного контроля;
- предоставляют учебно-методический комплекс;
- обеспечивают сетевой учебный процесс или очные консультации с обучающимися;
- ведут журнал консультаций.

2.4. Учебно-вычислительный центр:

- осуществляет техническое обеспечение учебного процесса с ДОТ;
- обеспечивает техническую поддержку информационно - образовательной среды;
- консультирование преподавателей по техническим вопросам;
- отвечает за взаимодействие всех участников образовательного процесса с образовательной средой.

2.5. Web-студия отвечает за добавления новых учебных материалов в конструкторе курсов информационно - управляющей базы 1С-Предприятие.

2.6. Обучающиеся:

- активно участвуют в образовательном процессе;
- осваивают содержание образовательных программ;
- своевременно высылают материалы промежуточной аттестации;
- своевременно являются на итоговую аттестацию.

### **3. Организация образовательного процесса с применением дистанционных технологий**

3.1. Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения процесса дистанционного обучения используются следующие средства дистанционного обучения:

- в качестве основного информационного ресурса в учебном процессе используются методически проработанные информационные базы данных дистанционного обучения, обеспечивающие современный уровень требований на момент их использования по своему объему и содержанию соответствующие требованиям государственных образовательных стандартов основанных образовательных программ. В

качестве таких баз данных применяются электронные учебники в среде 1С-Предприятие (конструктор курсов);

-контрольно – тестирующие комплексы;

-лабораторные практикумы.

3.2. Каждому обучающемуся по дистанционным технологиям обеспечивается возможность доступа к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу в объеме часов учебного плана необходимых для освоения соответствующей образовательной программы или ее части. Доступ к теоретической части студент получает в виде логина и пароля к электронным ресурсам в информационно - управляющей системе 1С-Предприятие (конструктор курсов); учебно-методические комплексы предоставляются студенту в электронном виде на официальном сайте учебного заведения, а так же высылаются на электронную почту.

3.3. При отсутствии необходимых аппаратно - программных средств у обучающегося индивидуально образовательное учреждение может предоставить ему эти средства в библиотеке или компьютерном классе учебного заведения.

3.4. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется с использованием электронных средств(электронное тестирование).

3.5. Для проведения предусмотренных учебным планом лабораторных и практических работ образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность участия в этих занятиях реально, либо с применением дистанционных технологий в виде лабораторно-практических комплексов, предоставляемых студенту по логину и паролю на официальном сайте колледжа.

3.6. Производственные практики (включая технологические и преддипломные) обучающиеся проходят традиционно.

3.7. Студенты, обучающиеся по дистанционным технологиям, в соответствии с графиком проходят консультации, как в традиционной форме, так и с использованием дистанционных технологий – удаленно. График консультаций студентам высылается по электронной почте, а так же предоставляется на официальном сайте колледжа [www.ugkr.ru](http://www.ugkr.ru)

3.8. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучаемым в виде:

-электронных учебных курсов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов и других электронных материалов;

-электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

3.9 Способы передачи учебных и методических материалов:

-передача по компьютерной сети электронных материалов по средствам электронной почты [do-ugkr.ru](mailto:do-ugkr.ru);

-предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам по средством сети Интернет по логину и паролю.

3.10. Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения по дистанционным технологиям. Годовая стоимость курса определяется образовательным учреждением.

3.11. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.12. Учебно-методический отдел, зав. отделения отвечает за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, очных консультаций к экзаменам; удаленных консультаций по скайпу([do-ugkr](http://do-ugkr.ru)) ведение документации на бумажном носителе, разработку учебно-методического обеспечения.

3.13. Техническая поддержка процесса дистанционного обучения осуществляется вычислительным центром.

#### **4. Организация аттестации с применением дистанционных технологий**

4.1. Ответственность за соблюдение правил проведения дистанционных

аттестаций несёт методист заочного отделения.

4.2. Аттестации должны проводиться в отдельном кабинете образовательного учреждения в соответствии с графиком, предоставляемым студентам на сайте колледжа, а так же высылаемом на электронную почту.

4.3. Во время проведения аттестации в помещении обязаны присутствовать лица, проходящие аттестацию, и ответственное лицо. Присутствие посторонних не допускается.

4.4. Прохождение аттестации возможно в форме:

- удалённого компьютерного тестирования на сервере учебного заведения;
- компьютерного тестирования в информационно-управляющей среде 1С-Предприятие в учебном заведении;
- письменного ответа на вопросы;
- ввода письменных ответов на вопросы в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail;
- комбинации вышеперечисленных форм.

4.5. Проверка результатов аттестации и выставление оценок производится преподавателями на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована.

#### **5. Источники оплаты труда преподавателей**

Средства на оплату труда формируются за счет денежных средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

#### **6. Порядок установления оплаты труда**

Преподавателям, оказывающим платные дополнительные индивидуальные образовательные услуги за проверку контрольных работ устанавливается оплата труда в соответствии с приказом директора.

Согласовано:

Заместитель директора

Л.Р. Туктарова